



TERMO DE RESPONSABILIDADE E CONFIDENCIALIDADE

IDENTIFICAÇÃO:

Nome Completo:	
CPF:	Secretaria:
Local de trabalho:	Cel. para contato:

Pelo presente instrumento e em razão de meu vínculo com a PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS, firmo o presente TERMO DE RESPONSABILIDADE E CONFIDENCIALIDADE, mediante as estipulações consignadas neste instrumento.

DECLARO QUE:

1. Tenho conhecimento e acesso à Política de Segurança da Informação (PSI), bem como às demais normas de Segurança da Informação necessárias ao meu trabalho, as quais estão disponíveis para consulta e/ou impressão no website da PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS. Li na íntegra e recebi cópia digital disponível no link <https://web.pederneiras.sp.gov.br/tecnologia-da-informacao/psi-menu>, tomando conhecimento e ciência de suas diretrizes.
2. Compreendi completamente os termos, diretrizes, conceitos e condições de uso da Política de Segurança da Informação (PSI), bem como das demais normas de Segurança da Informação necessárias ao meu trabalho. Comprometo-me a cumprir integralmente as diretrizes constantes em tais documentos.
3. Estou ciente e concordo que tanto os ativos de informação quanto a infraestrutura tecnológica da PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS poderão ser utilizados somente para fins exclusivamente profissionais e relacionados ao cumprimento de minhas atribuições neste órgão.
4. Estou ciente de que é realizado o monitoramento de todos os acessos e comunicações ocorridos através da infraestrutura tecnológica da PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS.
5. Estou ciente de que as violações da Política de Segurança da Informação (PSI), bem como das demais normas de Segurança da Informação, são passíveis de sanções e punições, podendo incorrer em responsabilização legal nas esferas administrativa, civil e penal, nos termos da legislação em vigor.
6. Reconheço que, se necessário, o uso de assinatura eletrônica (engloba-se certificado digital) é de minha responsabilidade, incluindo a posse, a proteção e os devidos cuidados associados.

Compreendo que a assinatura eletrônica é pessoal e intransferível, sendo estritamente proibidos empréstimos ou transferências a terceiros.

7. Comprometo-me a não revelar fatos ou informações de qualquer natureza aos quais tenha conhecimento e/ou acesso por força das minhas atribuições, mesmo após o encerramento do contrato de trabalho com a PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS.

SOLICITO AS CREDENCIAIS DE ACESSO:

Por meio deste, solicito formalmente a implementação de minhas credenciais de acesso aos recursos de rede e sistemas de gestão utilizados por minha unidade **assinalados abaixo**. Assumo total responsabilidade pelo acesso às informações, comprometendo-me a utilizá-las de maneira profissional e adequada. Estou ciente de que todas as ações (inclusão, alteração, consulta e exclusão) realizadas nos sistemas com minhas credenciais serão de minha inteira responsabilidade.

São necessários ao desempenho de minhas atribuições os recursos assinalados **X** abaixo:

a) RECURSOS DE REDE

☐	Conta de Usuário de Domínio (login no computador)
☐	Conta de e-mail
☐	Acesso ao Servidor de Arquivos (somente usuários do Paço Municipal)

b) SISTEMAS DE GESTÃO

☐	Administração de Aquisições Públicas, Estoque, Suprimentos e Patrimônio (SMARAm)
☐	Administração de Cemitérios (SMARit)
☐	Administração de Frotas (SMARfr)
☐	Administração de Recursos Humanos (SMARrh)
☐	Administração Orçamentária e Financeira (SMARcp)
☐	Administração Tributária (SMARTb)
☐	Atendimento ao Município, Controle de Processos e Protocolo (SMARsa)
☐	Consigo – Sistema de Empréstimos Consignados (Montreal)
☐	Controle Interno (SMARci)
☐	Diário Oficial Municipal (P&P Colibri)
☐	DPOnet – Lei de Proteção de Dados (DPOnet)
☐	Gestão de Assistência Social (Jungle Consultoria)
☐	Gestão de Frequência de Ponto Eletrônico (Insight)
☐	Gestão de Saúde Municipal (RKM)
☐	Gestão Educacional (Empresarial)
☐	Lei Municipais (Liz Serviços Online)
☐	Portal da Transparência e Serviços Online (Prefeitura)
☐	Portal de Transparência e Acesso à informação (SMARpt)
☐	SEI Cidades (Prodesp)



	Sistema de Gestão de Atendimento – SGA (Prefeitura)
	Web Site Oficial (Instar)

Prefeitura Municipal de Pederneiras, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Colaborador/Terceirizado

Assinatura do Gestor Responsável **com Carimbo ou nome legível**