



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

Processo nº 3536703.415.00007804/2026-65

CONTRATO Nº 85/2026

Contrato de prestação de serviços que entre si celebram o Município de Pederneiras/SP e a empresa Fontana Consultoria e Serviços Empresariais Ltda, adotando-se o regime da Lei nº 14.133/2021.

Pelo presente instrumento particular de contrato de prestação de serviços, as partes abaixo assinadas, de um lado o **MUNICÍPIO DE PEDERNEIRAS**, entidade jurídica de direito público interno, com sede à Rua Siqueira Campos, nº S-64, Centro, CEP 17280-065, inscrito no CNPJ sob nº 46.189.718/0001-79, neste ato representado pela Prefeita Municipal **Ivana Maria Bertolini Camarinha**, brasileira, casada, portador do RG nº 13.xxx.xxx-1-SSP/SP e inscrita no CPF/MF sob nº 131. xxx.xxx-14, residente e domiciliada nesta cidade de Pederneiras/SP, aqui denominado simplesmente Contratante, e, de outro lado, a empresa **FONTANA CONSULTORIA E SERVIÇOS EMPRESARIAIS LTDA**, com sede à Av. José Vicente Aiello, nº 8-09, Via Verona 1-15, Residencial Tivoli II, CEP 17.053-191, na cidade de Bauru/SP, inscrita no CNPJ sob nº 10.500.983/0001-89, representada neste ato por sua sócia-administradora, a senhora **Maria Inês Fontana**, brasileira, divorciada, empresária, portadora do RG nº 13. xxx.xxx-2-SSP-SP e inscrita no CPF/MF sob nº 100. xxx.xxx-62, residente e domiciliada à Rua Floriano Peixoto, nº 18-133, Jardim Estoril III, CEP 17.014-280, na cidade de Bauru/SP, aqui denominado simplesmente Contratada, têm entre si justo e contratado o que segue:

DOS DOCUMENTOS

Cláusula primeira. Fazem parte deste contrato, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o processo de contratação direta, inclusive a proposta apresentada pela Contratada, cujo teor é de pleno conhecimento das partes.

DO OBJETO

Cláusula segunda. Este contrato tem por objeto a realização do Programa de Formação Continuada na área da Educação Especial e Inclusiva na rede municipal de ensino de Pederneiras no ano letivo de 2026, por meio de cursos, palestras, oficinas para professores, gestores e funcionários das unidades escolares, de maneira presencial e à distância, conforme indicações contidas no Anexo 1 - Termo de Referência deste processo.

2.1 - Serão consideradas inclusas todas as despesas concernentes à execução do objeto, com o fornecimento da mão-de-obra necessária, encargos sociais, hospedagem, equipamentos, veículos, transporte, traslado, ferramentas, seguros, benefícios, despesas indiretas, tributos e quaisquer outras incidências.

2.2 - A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto contratual, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, em conformidade com o estabelecido no art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

DA EXECUÇÃO DO OBJETO

Cláusula terceira. O objeto será executado de acordo com as condições contidas no processo em epígrafe e na proposta apresentada pela Contratada, que originou este contrato, em conformidade com o disposto no § 2º do art. 89 da Lei nº 14.133/2021.

3.1 - Os elementos sob a responsabilidade da Contratada são aqueles que correspondem aos que efetivamente forem executados em decorrência deste contrato. As execuções que apresentarem defeitos deverão ser refeitas, sem custos adicionais ao Contratante.

3.2 - A execução deverá ser rigorosamente de acordo com as especificações e demais elementos técnicos relacionados nesse instrumento, sendo que quaisquer alterações somente poderão ser realizadas se apresentadas, por escrito, e aprovadas pelo Contratante.

3.3 - A Contratada só será eximida de sua responsabilidade por qualquer evento considerado como danoso e/ou prejudicial a regular execução do objeto se, após análise do Contratante, restar concluído que se trata de fato imprevisível, dificultoso à normal execução do contrato, ou previsível, porém de consequências incalculáveis, ou ainda, de caso fortuito e força maior, cabendo exclusivamente à Contratada o encargo de reunir toda documentação necessária à comprovação da ocorrência dos fatos mencionados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

3.4 - A falta de funcionários e/ou equipamentos e ferramentas não poderá ser alegada como motivo para a não execução do objeto e não eximirá a Contratada das penalidades a que estará sujeita pelo não cumprimento das condições estabelecidas.

3.5 - A Contratada deverá respeitar integralmente as demais indicações estabelecidas no Anexo 1 - Termo de Referência deste processo.

DA FISCALIZAÇÃO

Cláusula quarta. O Contratante exercerá ampla e irrestrita fiscalização na execução do objeto contratado, a qualquer hora, por meio de funcionário(s) especialmente designado(s) para tal função, nomeado(s) através de ato próprio pelo setor requisitante, nos moldes do disposto no Decreto Municipal nº 5.762/2025.

DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Cláusula quinta. São obrigações e responsabilidades do Contratante:

- 5.1 - Permitir, aos empregados da Contratada, acesso às suas dependências para execução dos serviços, desde que devidamente identificados;
- 5.2 - Prestar as informações e os esclarecimentos necessários à execução dos serviços que venham a ser solicitados pela Contratada, incluindo o fornecimento de toda a documentação pertinente;
- 5.3 - Acompanhar e fiscalizar a execução deste contrato;
- 5.4 - Assegurar-se da boa prestação dos serviços e verificar sempre seu bom desempenho;
- 5.5 - Publicar o extrato do contrato e de seus aditivos;
- 5.6 - Designar gestor operacional para acompanhamento deste contrato.

Cláusula sexta. São obrigações e responsabilidades da Contratada, além das previstas no Anexo 1 – Termo de Referência:

- 6.1 - Executar o objeto nas condições estabelecidas neste contrato e seus anexos;
- 6.2 - Refazer imediatamente, por sua conta, o que não for aceito pela fiscalização;
- 6.3 - Cumprir todas as exigências das leis e normas atinentes ao objeto contratual, incluindo as diretrizes estabelecidas pelos órgãos de fiscalização e controle, além das normas atinentes à segurança, higiene e medicina de trabalho;
- 6.4 - Facilitar todas as atividades de fiscalização realizadas pelo Contratante, fornecendo todas as informações e elementos necessários;
- 6.5 - Respeitar os prazos contratuais previstos neste contrato;
- 6.6 - Não transferir a terceiros, no todo ou em parte, o objeto deste contrato, sem prévia anuência, por escrito, do Contratante;
- 6.7 - Comunicar ao Contratante, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução dos decorrentes da realização do objeto, causados ao Contratante ou a terceiros;
- 6.8 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo e na legislação pertinente.
- 6.9 - Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

DO CRÉDITO

Cláusula sétima. Os recursos orçamentários para o presente contrato são os previstos nas fichas nº 567 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, do 02.14.01 – Coordenadoria de Ensino Infantil e nº 635 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, do 02.14.02 – Coordenadoria de Ensino Fundamental.

DO PAGAMENTO

Cláusula oitava. O Contratante pagará à Contratada, pela execução integral dos serviços de que trata este Contrato, o total de R\$ 22.800,00 (vinte e dois mil e oitocentos reais), relativos aos seguintes valores:

- a) Palestras Presenciais (Educação Especial e Inclusiva): R\$ 200,00 (duzentos reais) por hora, perfazendo o montante de R\$ 1.600,00 (mil e seiscentos reais);
- b) Oficinas Presenciais (AEE e Profissionais de Apoio): R\$ 200,00 (duzentos reais) por hora, perfazendo o montante de R\$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais);



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

c) Formação Online (Profissionais de Apoio): R\$ 100,00 (cem reais) por hora, perfazendo o montante de R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais).

8.1 - Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 20 (vinte) dias corridos, contados da data da emissão das notas fiscais, devidamente atestadas pela fiscalização do Contratante. As notas fiscais/faturas deverão ser emitidas e entregues à Prefeitura Municipal no último dia útil do mês referente aos serviços prestados, para que o pagamento ocorra na data acima aprazada.

8.1.1 - Do valor acima serão efetuadas as retenções de ISS, INSS e IR, na forma da legislação vigente.

8.1.2 - Quando da realização do primeiro pagamento, a Contratada deverá apresentar, **caso seja necessário**, cópias dos registros em CTPS de todo o pessoal contratado.

8.1.3 - Por ocasião da apresentação das notas fiscais/faturas ao Contratante, a Contratada deverá juntar, **caso seja necessário**, cópias das provas de recolhimento do INSS e do FGTS, bem como a Folha de Pagamento com os comprovantes de crédito em favor de todo o pessoal alocado nos serviços.

8.2 - Quando da emissão das correspondentes notas fiscais ou faturas, deverão ser observadas as regras contidas na Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012, alterada pela Instrução Normativa RFB nº 2.145, de 26 de junho de 2023 e no Decreto Municipal nº 5.328/2023, inclusive quanto ao correto destaque do valor do imposto de renda a ser retido. Pessoas jurídicas imunes, isentas ou optantes pelo SIMPLES NACIONAL/MEI, não estão sujeitas à retenção de imposto de renda. Para isso, deverão comprovar com declaração tal condição.

8.3 - Não haverá antecipação de pagamento para a execução do objeto deste ajuste, para efeito do artigo 145, da Lei nº 14.133/2021.

8.4 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

Cláusula nona. Mediante expresse pedido da Contratada, os valores contratados poderão ser reajustados pelo IPC-Fipe, observados os valores de mercado, desde que decorrido 1 (um) ano a partir da data da proposta.

9.1 - Sob pena de preclusão, o direito ao reajuste deverá ser pleiteado pela Contratada antes:

a) do advento da data base referente ao reajuste subsequente;

b) da assinatura de aditivo de prorrogação contratual;

c) do encerramento do contrato.

9.2 - O prazo previsto no *caput* somente poderá ser alterado por força de lei, sendo obrigatória a apresentação, por parte da Contratada, da documentação que comprove a origem do novo preço.

9.3 - Os valores também poderão ser repactuados quando necessário para estabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicialmente estabelecido em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata ou do contrato dela decorrente, tal como pactuado.

9.4 - A Contratada deverá apresentar requerimento ao Contratante, durante a vigência do contrato, acompanhado de prova inequívoca da variação de preços dos bens ou serviços registrados.

9.5 - A repactuação retroagirá a partir da data do protocolo do requerimento, quando autorizado.

9.6 - Os valores também poderão ser alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços ora ajustados.

9.7 - Na hipótese do parágrafo anterior, a alteração dos preços retroagirá à data em que entrou em vigência a norma que criou, alterou ou extinguiu os tributos ou encargos legais.

9.8 - O Contratante informará o resultado da análise do pedido de repactuação ou de revisão do equilíbrio econômico-financeiro dos preços no prazo de até 05 (cinco) dias corridos, contado do protocolo do pedido.

9.9 - Conforme Orientação Normativa nº 16, expedida pela Procuradoria Geral do Município de Pederneiras/SP, os pedidos de equilíbrio econômico-financeiro devem ser apreciados de acordo com as seguintes premissas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

- a) Consideram-se eventos ou fatos supervenientes, para fins de configuração das hipóteses de reequilíbrio econômico-financeiro, aqueles que ocorrem após a formulação da proposta;
- b) Não se considera evento ou fato superveniente o aumento de preços constatado após a formulação da proposta, mas que decorre de evento anterior a ela e que poderia ter sido previsto;
- c) A existência de matérias jornalísticas antecipando o aumento de preços obsta a caracterização das hipóteses de reequilíbrio econômico-financeiro dos contratos, salvo quando a intensidade do desequilíbrio não pôde, ao tempo da formulação da proposta, ser precisada;
- d) Só se admite o reequilíbrio econômico-financeiro em razão de fatos anteriores à formulação da proposta quando, à época, dele não se conhecia nem poderia se conhecer (teoria da sujeição imprevista).
- e) Em regra, o aumento de preços que permite o reequilíbrio econômico-financeiro é aquele que afeta o mercado em sua integralidade;
- f) O aumento de custos do contratado, quando não afetado o mercado, só justificará o reequilíbrio econômico-financeiro quando o contratado comprovar a impossibilidade de contornar esse aumento de custos;
- g) O reequilíbrio econômico-financeiro só deve retroagir à data do requerimento se comprovada a elevação dos custos em relação aos serviços executados e aos produtos fornecidos ao tempo da sua formalização.

DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Cláusula décima. Comete infração administrativa a Contratada que, no decorrer da contratação:

- 10.1 - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 10.2 - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 10.3 - Dar causa à inexecução total do contrato;
- 10.4 - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 10.5 - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 10.6 - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 10.7 - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 10.8 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do acordo;
- 10.9 - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do acordo;
- 10.10 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 10.11 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 10.12 - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 10.13 - A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas nesta cláusula ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
 - a) Advertência;
 - b) Multa;
 - c) Impedimento de licitar e de contratar com o Município de Pederneiras/SP pelo prazo mínimo de 6 (seis) meses e máximo de 3 (três) anos;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar/contratar pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- 10.14 - Nos casos de atraso na execução de serviço ou na entrega de produtos a Contratada estará sujeita a multa de mora, de 1% (um por cento) ao dia de atraso até o limite de 30% do valor do contrato ou de qualquer outro documento que faça suas vezes, conforme o caso.
- 10.15 - A multa moratória não se confunde com a multa sancionatória nem exclui o direito da Administração à indenização por perdas e danos.
- 10.16 - Considerar-se-á inadimplemento absoluto a mora superior a 30 (trinta) dias, e, no trigésimo primeiro dia, instaurar-se-á processo administrativo para rescisão do contrato.
- 10.17 - A mora inferior a 30 (trinta) dias poderá caracterizar inadimplemento absoluto, a depender das circunstâncias do caso concreto e a critério da Administração, observado o interesse público.
- 10.18 - Estará sujeita à sanção de advertência a Contratada que der causa à inexecução parcial do contrato, desde que a conduta não justifique imposição de sanção mais grave.
- 10.19 - Para aplicação de sanção mais grave, considerar-se-ão circunstâncias agravantes, sem prejuízo daquelas identificadas no caso concreto:
 - a) O inadimplemento por mais de 15 (quinze) dias; e
 - b) O inadimplemento em relação a parte maior que a metade do objeto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

10.20 - A sanção de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no caput desta cláusula, e não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor estimado da contratação ou do valor do contrato ou de qualquer outro documento que faça suas vezes, conforme o caso.

10.21 - A sanção de multa será de:

a) 0,5% (cinco décimos por cento) a 5% (cinco por cento) do valor estimado da contratação, do contrato ou do documento que faça suas vezes, conforme o caso, quando aplicada em conjunto com a sanção de advertência.

b) 5% (cinco por cento) a 30% (trinta por cento) do valor estimado da contratação, do valor do contrato ou do documento similar, conforme o caso, por infração a quaisquer das cláusulas do Edital ou do Contrato, incluindo os casos de inexecução parcial e entrega ou execução do objeto fora do prazo.

c) 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) quando caracterizadas as infrações previstas nos itens 10.3 e 10.12 do caput desta cláusula, e nas hipóteses de rescisão do Contrato por culpa da contratada..

10.22 - As multas serão recolhidas em favor do Município de Pederneiras/SP, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente, ou, quando for o caso, inscritas na Dívida Ativa e cobradas judicialmente.

10.23 - Estará sujeita à sanção de impedimento de licitar e contratar perante o Município de Pederneiras/SP a Contratada que incorrer nas infrações definidas nos itens 10.2 a 10.7 desta cláusula.

10.24 - Estará sujeita à sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar a Contratada que incorrer nas infrações definidas nos itens 10.8 a 10.12, desta cláusula.

10.25 - A aplicação de qualquer das sanções previstas se realizará em Processo Administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto no Título IV, Capítulo I, da NLLC, nos termos do Decreto Municipal nº 5.630, de 19 de março de 2025.

10.26 - Havendo dúvida sobre a dimensão, qualidade ou quantidade da execução do objeto poderá ser suspenso o pagamento relativo à parte controversa, inclusive se integral.

10.27 - Aplicada a multa, o respectivo valor será descontado de quaisquer pagamentos devidos à Contratada no âmbito deste Município, ainda que relativos a contratações diversas.

10.28 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada administrativa e judicialmente.

10.29 - Caso inexistentes créditos junto à Administração Municipal, as multas serão recolhidas em favor do Município de Pederneiras/SP, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

10.30 - A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

10.31 - As demais disposições atinentes às infrações e sanções administrativas e ao procedimento para apuração e aplicação delas estão previstas no Decreto Municipal nº 5.630, de 19 de março de 2025, de cujo conhecimento a Contratada não pode se escusar, e que está disponível para leitura no link <https://leismunicipais.com.br/prefeitura/sp/pederneiras>.

DA INEXECUÇÃO E DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

Cláusula décima primeira. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua extinção com as consequências contratuais e as previstas em lei, com fulcro no Título III, Capítulo VIII da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes modos:

a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

11.1 - Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:

a) não cumprimento ou cumprimento irregular de normas ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

- b) desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
 - c) alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
 - d) decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
 - e) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
 - f) atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;
 - g) atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;
 - h) razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;
- 11.2 - não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.
- 11.3 - O descumprimento, por parte da Contratada, de suas obrigações legais e/ou contratuais assegurará ao Contratante o direito de extinguir o contrato a qualquer tempo, independentemente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.
- 11.4 - A extinção por ato unilateral do Contratante sujeitará a Contratada à multa rescisória de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do contrato existente na data da extinção, independentemente de outras penalidades.
- 11.5 - Caso o valor do prejuízo do Contratante advindo da extinção contratual por culpa da Contratada exceder o valor da Cláusula Penal prevista no parágrafo anterior, esta valerá como mínimo de indenização, na forma do disposto no art. 416, parágrafo único, do Código Civil.
- 11.6 - A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no processo.

DOS PRAZOS

Cláusula décima segunda. Este contrato terá os seguintes prazos:

- 12.1 - de vigência: 12 (doze) meses, a contar da assinatura deste instrumento, podendo ser prorrogado nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021, mediante aditivo, se houver interesse das partes; e
 - 12.2 - de execução: 12 (doze) meses, a contar da assinatura deste instrumento.
- Parágrafo único. Outros prazos eventualmente relacionados à execução do objeto estarão previstos nos autos.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula décima terceira. O presente contrato é firmado com fundamento no disposto no artigo 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, está vinculado à recém-mencionada lei, ao Decreto Municipal nº 5.762/2025, à proposta da Contratada e será regido pelas disposições expressas nesta lei e pelos preceitos de direito público, sendo aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida legislação, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

13.1 - Declaram as partes expresso consentimento de que serão coletados, tratados e compartilhados os dados necessários ao cumprimento do contrato, nos termos do Art. 7º, inc. V da LGPD, seja os dados necessários para cumprimento de obrigações legais, nos termos do Art. 7º, inc. II da LGPD, bem como os dados, se necessários para proteção ao crédito, conforme autorizado pelo Art. 7º, inc. V da LGPD, sendo que outros dados poderão ser coletados, mediante termo de consentimento específico.

DA MATRIZ DE RISCO

Cláusula décima quarta. A Contratada deverá arcar com os seguintes riscos habitualmente inerentes à atividade econômica ou empresarial por ela realizada, observadas as seguintes diretrizes:

- 14.1 - O Município de Pederneiras não responderá, em hipótese nenhuma, por eventual inadimplência da contratada com fornecedores por ela contratados. Caso tal situação de inadimplência ocorra, a contratada pode ser penalizada com advertência ou multa por infração à cláusula contratual.
- 14.2 - O Município de Pederneiras não responderá, em hipótese nenhuma, por despesas decorrentes de eventuais ações trabalhistas ajuizadas durante ou posteriormente a conclusão dos serviços, podendo a contratada ser penalizada com advertência ou multa por infração à cláusula contratual caso o Município seja acionado judicialmente para a cobrança dessas verbas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

DA ASSINATURA

Cláusula décima quinta. As partes reconhecem expressamente a veracidade, autenticidade, integridade, validade e eficácia deste instrumento, de seus anexos formados em meio digital, e concordam em utilizar e reconhecem como manifestação válida de anuência a sua assinatura em formato eletrônico e/ou por meio de certificados eletrônicos, desde que emitidos pela ICP-Brasil nos termos do art. 10, parágrafo segundo da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.

DO FORO

Cláusula décima sexta. Fica eleito o Fórum desta Comarca de Pederneiras/SP, para dirimir divergências ou causas oriundas do presente contrato. A parte que transgredir o presente contrato, deixando de cumpri-lo, responderá perante a outra por perdas e danos que forem apurados em liquidação. Se houver Procedimento Judicial, a parte faltosa, ainda responderá pelo pagamento de custas e honorários do advogado contratado pela parte fiel.

E por estarem de pleno acordo com o disposto nas cláusulas deste contrato, digitado em 03 (três) vias de igual teor, assinam-o, junto com as testemunhas abaixo que a tudo assistiram para que surta seus devidos efeitos jurídicos.

Pederneiras/SP, 12 de junho de 2026.

MARIA INÊS FONTANA

Fontana Consultoria e Serviços Empresariais Ltda

IVANA MARIA BERTOLINI CAMARINHA

Prefeita

ALINE CRISTINA PEDROZO PEREIRA

Fiscal do Contrato

Testemunhas:

SAMANTHA SEABRA

CPF nº 363. xxx.xxx-62

CENDY BIAZUZO RAMOS

CPF Nº 337. xxx.xxx-89



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

ANEXO 1 - TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº 3536703.415.00007804/2026-65 - Contrato nº 85/2026

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Objeto do Pedido:

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa especializada para realizar o Programa de Formação Continuada na área da Educação Especial e Inclusiva na rede municipal de ensino de Pederneiras no ano letivo de 2026, por meio de cursos, palestras, oficinas para professores, gestores e funcionários das unidades escolares, de maneira presencial e à distância. As formações são essenciais ao processo de melhoria da qualidade de ensino e da educação em geral.

Item	Especificação	Un	Quantidade
1	Formação na área da Educação Especial com ênfase em TEA (Transtorno do Espectro Autista)	08 formações presenciais e 1 formação online	24 horas presenciais e 180 horas online

1.2. Prazo de vigência:

O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato.

1.3. Possibilidade de Prorrogação de Prazo:

Poderá ser prorrogado nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021, mediante aditivo, se houver interesse das partes.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. Necessidade de contratação:

Como exigência das leis do Plano Nacional e do Plano Municipal de Educação, faz-se necessário contratar empresa especializada em capacitação e formação de professores e profissionais de educação. Busca-se com isso uma formação mais sólida, com equipes capacitadas em todas as áreas de nossa necessidade, nos tempos necessários para cada formação. A contratação de empresa especializada para realizar o Programa de Formação Continuada na rede municipal de ensino de Pederneiras no ano letivo de 2026, por meio de cursos, palestras, oficinas para professores, gestores e funcionários das unidades escolares, de maneira presencial e a distância, é essencial ao processo de melhoria da qualidade de ensino e na educação em geral. Como parte da lei nacional nº 13.005/2014 que estabelece o Plano Nacional de Educação, cabe ao município oferecer formações constantes e de forma contínua aos docentes e demais profissionais da Educação o que foi definido também pela lei municipal nº 3258/2015.

2.2. Adequação:

Somente com a formação continuada e específica, a qualidade da educação, principalmente a educação especial e inclusiva será ampliada e assim melhores serviços à comunidade escolar serão prestados.

2.3. Proporcionalidade:

Os objetivos a serem alcançados são bem maiores que o ônus, pois espera-se melhora na qualidade educacional, melhor atendimento aos alunos e as famílias, melhor preparo dos gestores e dos professores funcionários para lidar com os problemas tanto administrativos como também pedagógicos e consequentemente melhorias nos índices de ensino.

Seguem os objetivos a serem alcançados como resultado em toda rede de ensino municipal:

- Estimular os professores ao aprofundamento de temas na área da educação especial e que esteja de acordo com os desafios do cenário atual;
- Promover a reflexão e avaliação continuada da sua práxis educativa no contexto inclusivo;
- Fortalecer referenciais teóricos/ científicos da prática docente que instrumentalizem o professor com práticas inovadoras e que impactem positivamente os processos de ensino e de aprendizagem de todos;
- Promover práticas que contribuam para a educação especial sobre a perspectiva da inclusão;
- Promover a troca de experiência e saberes entre os docentes;
- Promover a elaboração e aplicação de projetos pedagógicos tendo como base a aplicação de metodologias ativas e inovadoras.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na contratação de empresa especializada para execução de oficinas semanais de circo, com metodologia pedagógica adequada ao público infantojuvenil. As atividades envolverão:

- exercícios de coordenação motora e equilíbrio;
- expressão corporal e jogos teatrais;
- práticas de interação social e trabalho em equipe;
- desenvolvimento de espetáculo final.

A terceirização do serviço mostra-se mais vantajosa do que a execução direta, considerando a necessidade de profissional especializado e a inexistência de tal perfil no quadro da Administração.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

As empresas que se pretende contratar já possuem equipe técnica capacitada e com referências no mercado, tendo a qualidade mínima necessária para tal nível de formação, as quais são partes de leis educacionais, LDB – L. 9693/94, Plano Nacional de Educação L. 13.0005/2014 e Lei Municipal nº 3258/2015 que asseveram a necessidade da formação continuada dos professores. A empresa deverá ter o seu corpo docente e técnico com no mínimo graduação em Pedagogia ou Psicologia e especializações na área da Educação Especial e Inclusiva. Ter experiência comprovada em formações em outros municípios.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

EQUIPE DE FORMADORES E QUANTIDADE DE HORAS POR CONTEÚDO					
SEGMENTO	QUANTIDADE DE HORAS/ ORGANIZAÇÃO DAS TURMAS	ÁREAS/ EVENTO	CONTEÚDOS DAS FORMAÇÕES/ OFICINAS	QTDE DE FORMADORES	NÍVEL DE FORMAÇÃO
EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA (TODA A REDE) 400 profissionais PROFESSORES e GESTORES EM GERAL <u>PALESTRAS PRESENCIAIS</u>	8 HORAS Em 2 turmas (200 Professores por turma) Turma 1: Educação Infantil Turma 2: Ensino Fundamental Sendo um total de 2 horas cada turma 2 vezes no ano (JUNHO E SETEMBRO)	CONHECIMENTO E PRÁTICAS DA EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA	Estratégias de ensino, recursos pedagógicos e manejo comportamental no ensino das crianças com Deficiência, Transtorno do espectro Autista (TEA), Altas Habilidades Superdotação Práticas Pedagógicas Inclusivas: Adaptações curriculares, Desenho Universal para a Aprendizagem (DUA), Importância do PEI e PAEE (JUNHO) Avaliação dos alunos com deficiência: um olhar nas dificuldades e nas potencialidades do aluno. 5 princípios da educação inclusiva: direito à educação (para todos), todos aprendem (capacidade universal de aprender), singularidade do aprendizado (cada um tem seu ritmo), o convívio no ambiente comum beneficia a todos, e a inclusão diz respeito a todos (comunidade escolar inteira). (SETEMBRO)	1	Os (as) formadores (as) deverão possuir Graduação em Pedagogia e/ou Psicologia, com Especialização ou Mestrado ou Doutorado em Educação ou Psicologia, com ênfase em Educação Especial e experiência na atuação na Educação Especial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA (PROFESSORES DO AEE E PROFESSORES, ESTAGIÁRIOS E PROFISSIONAIS DE APOIO AOS ALUNOS PÚBLICO ALVO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL (em média: 90 profissionais, sendo 45 por turma) OFICINAS PRESENCIAIS	16 HORAS Divididas em 2 turmas: Turma 1-Manhã Turma 2 - Tarde Sendo 4 horas cada turma (8 h por dia) 2 vezes no ano (2º e 4º bimestre)	ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO COM ÊNFASE EM TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA	Intervenções comportamentais e Avaliações pedagógicas no Atendimento Educacional Especializado - AEE: estudo e ensino de instrumentos de rastreio com protocolos e escalas públicas que auxiliam o processo de avaliação do aluno do AEE. Metodologias e materiais de apoio ao Atendimento Educacional Especializado e práticas para estimular a socialização, aquisição de comportamento verbal e outras formas de comunicação;	1	Os (as) formadores (as) deverão possuir Graduação em Pedagogia e/ou Psicologia, com Especialização ou Mestrado ou Doutorado em Educação ou Psicologia, com ênfase em Educação Especial e experiência na atuação na Educação Especial.
Formação aos profissionais de apoio p/30 pessoas ON LINE (aulas assíncronas e síncronas)	180 HORAS	CONHECIMENTOS E PRÁTICAS DA EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA NECESSÁRIAS AO APOIO ESCOLAR	Educação Especial Inclusiva: Fundamentos teóricos e legais (LBI, Decreto 12.686/2025). Comunicação Inclusiva: Estratégias de comunicação com alunos com deficiência. Pedagogia Inclusiva: Técnicas de apoio na sala de aula regular. Atuação e Função: Ações de alimentação, higiene e locomoção do aluno. Planejamento: Atuação baseada no Plano de Atendimento Educacional Especializado (PAEE) e na Equipe Pedagógica.	1	Os (as) formadores (as) deverão possuir Graduação em Pedagogia e/ou Psicologia, com Especialização ou Mestrado ou Doutorado em Educação ou Psicologia, com ênfase em Educação Especial e experiência na atuação na Educação Especial.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A fiscalização das oficinas será exercida pela Secretaria de Educação, cujo fiscal será nomeado pelo Gestor do Contrato, que fará a conferência do serviço prestado em conformidade com o disposto neste Termo de Referência e na proposta da Contratada. Aplicam-se, no que couber, o art. 117 da Lei nº 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 5.762/2025. Nos termos do Decreto nº 5.609/2025, que institui o sistema Sei/Cidades no Município de Pederneiras, os requerimentos e outras comunicações formuladas por fornecedores devem ser apresentadas através de processo geral, através do peticionamento eletrônico do sistema mencionado. O cadastro no sistema pode ser realizado através do link https://cidades.sei.sp.gov.br/validar_cadastro/acesso?cidade=pederneiras.

MARIA INÊS FONTANA

Fontana Consultoria e Serviços Empresariais Ltda

IVANA MARIA BERTOLINI CAMARINHA

Prefeita

ALINE CRISTINA PEDROZO PEREIRA

Fiscal do Contrato



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: Município de Pederneiras

CONTRATADA: Fontana Consultoria e Serviços Empresariais Ltda

CONTRATO Nº 85/2026

OBJETO: Realização do Programa de Formação Continuada na área da Educação Especial e Inclusiva na rede municipal de ensino de Pederneiras no ano letivo de 2026, por meio de cursos, palestras, oficinas para professores, gestores e funcionários das unidades escolares, de maneira presencial e à distância.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento desua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Pederneiras, 12 de junho de 2026.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO, RESPONSÁVEL PELA RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO, ORDENADOR DE DESPESAS E RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA POR PARTE DO CONTRATANTE:

Nome: Ivana Maria Bertolini Camarinha

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 131. xxx.xxx-14

Assinatura: _____

RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O AJUSTE PELA CONTRATADA:

Nome: Maria Inês Fontana

Cargo: Sócia-Administradora

CPF: 100. xxx.xxx-62

Assinatura: _____

FISCAL DO CONTRATO:

Nome: Aline Cristina Pedrozo Pereira

Cargo: Supervisora Pedagógica

CPF: 292. xxx.xxx-01

Assinatura: _____

RESPONSÁVEL PELO PROCESSO LICITATÓRIO:

Nome: Cendy Biazuzo Ramos

Cargo: Secretário Municipal de Compras e Licitações

CPF: 337. xxx.xxx-89



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

Assinatura: _____