



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

## CONTRATO Nº 19/2023

Pregão Eletrônico nº 179/2022

### **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE UM SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA.**

Aos 19 (dezenove) dias do mês de janeiro de 2023, o **MUNICÍPIO DE PEDERNEIRAS**, com sede à Rua Siqueira Campos, nº S-64, Centro, inscrito no CNPJ sob nº 46.189.718/0001-79, representado neste ato por **IVANA MARIA BERTOLINI CAMARINHA**, brasileira, casada, Prefeita Municipal, portadora do RG nº 13.341.244-1-SSP/SP e inscrita no CPF/MF sob nº 131.073.978-14, residente e domiciliada nesta cidade de Pederneiras/SP, doravante denominado **CONTRATANTE** e **OBARÁ INFORMÁTICA LTDA**, com sede na Rua Padre Estevão Pernet, nº 160, Sala 303, 3º andar, Vila Gomes Cardim, na cidade de São Paulo/SP, inscrito no sob CNPJ nº 27.001.408/0001-34 e Inscrição Municipal nº 5.639.126-9, neste ato representada por **BRUNO BUENO DE OLIVEIRA**, brasileiro, divorciado, empresário, portador do RG nº 41.578.055-X-SSP/SP, inscrito no CPF sob nº 323.949.058-75, residente e domiciliado na Rua Abaibas, nº 312, Vila Palmeiras, na cidade de São Paulo/SP, daqui em diante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação do resultado do Pregão Eletrônico nº 179/2022, têm entre si, como justo e contratado o seguinte:

#### **1 – DO OBJETO**

1.1 – Constitui objeto do presente contrato, a locação e manutenção de um Sistema de Administração Tributária, conforme especificações constantes do Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 179/2022.

#### **2 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

2.1 – As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão empenhadas no exercício de 2023, dentro da seguinte codificação: Classificação Funcional 04.122.0009.2.004 – Categoria Econômica 3.3.90.40.00 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – 02.01.01 – Gabinete.

#### **3 – DA SUBMISSÃO AO EDITAL**

3.1 – A **CONTRATADA** ratifica neste ato sua submissão a todas as exigências do Edital de Pregão Eletrônico nº 179/2022 e seus anexos, que constituem parte integrante deste contrato, juntamente com a proposta da empresa vencedora, bem como a Ata da sessão pública de realização do certame (exceto no que contrariar as normas do Edital e seus anexos ou deste contrato), independentemente de transcrição.

#### **4 – DO PREÇO**

4.1 – O valor global do presente contrato é de R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais), sendo R\$ 64.000,00 (sessenta e quatro mil reais) pela implantação do Sistema, customização, migração dos dados atuais e capacitação dos usuários e R\$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais) mensais pela locação e manutenção do Sistema, conforme preços unitários constantes da Proposta da **CONTRATADA** decorrentes do preço final obtido na sessão de realização do Pregão Eletrônico nº 179/2022.

4.2 – Os preços manter-se-ão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, podendo, após este período, e em caso de prorrogação contratual, serem atualizados, anualmente, pelo índice IPC da Fipe.

#### **5 – DO PAGAMENTO**

5.1 – O pagamento referente à conversão, implantação, customização e treinamento, será efetuado em até 30 (trinta) dias após a conclusão, comprovados mediante termo de entrega definitivo dos serviços efetivamente prestados, de acordo com os preços unitários constantes da Planilha de Preços da **CONTRATADA**, na forma prevista no Edital, através de depósito em conta-corrente da empresa.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

5.2 – Os pagamentos de locação e manutenção serão efetuados mediante depósito em conta-corrente da empresa contratada, mensalmente, no 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao do vencido, mediante a apresentação da nota fiscal/fatura correspondente, devidamente atestada pelo servidor designado pelo **CONTRATANTE** para a fiscalização e acompanhamento das atividades, de acordo com os serviços efetivamente prestados e com os preços unitários constantes da Proposta do licitante vencedor, na forma prevista neste Edital

5.3 – As notas fiscais deverão ser emitidas e entregues na Prefeitura Municipal no último dia útil do mês referente aos serviços prestados, para que o pagamento ocorra no mês subsequente conforme item 5.2.

5.3 – No caso da **CONTRATADA** em situação de **recuperação judicial**, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial.

5.4 – No caso da **CONTRATADA** em situação de **recuperação extrajudicial**, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

5.5 – Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo **CONTRATANTE**, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

## 6 – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES GERAIS

6.1 – Todas as despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto deste contrato correrão exclusivamente por conta da **CONTRATADA**, inclusive aquelas relacionadas com os programas em si, os serviços de instalação, funcionamento, conversão total de dados, customização, apresentação, treinamento de pessoal, além dos deslocamentos, diárias, estadias, alimentação, e, custo com pessoal para atendimentos técnicos “in-loco”, quando requisitado pela Prefeitura.

6.2 – No caso de necessidade de atendimento in-loco, o **CONTRATANTE** notificará a **CONTRATADA** que terá o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas para resolução do problema identificado. Em caso de necessidade de deslocamentos, hospedagem e alimentação dos técnicos, as despesas correrão exclusivamente por conta da **CONTRATADA**, devendo tais custos estar previstos no valor ofertado da locação mensal.

6.3 – Imediatamente após a assinatura deste contrato, a **CONTRATADA** deverá dar início aos trabalhos de implantação do Sistema de Administração Tributária e conversão dos dados atualmente em uso pelo **CONTRATANTE**. O prazo máximo para que o Sistema de Administração Tributária esteja totalmente implantado e plenamente operante em todas suas funções, e, com todos os dados convertidos, não poderá ser superior a 90 (noventa) dias, contados da data da assinatura deste contrato.

6.3.1 – Logo após a implantação do Sistema de Administração Tributária nos termos do Anexo I do Edital de Pregão Presencial nº 179/2022, constatadas irregularidades no funcionamento, o **CONTRATANTE** determinará à **CONTRATADA** a correção da falha, devendo a nova solução ser adequada inteiramente ao exigido pelo edital, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

6.3.1.1 – No caso de recusa da empresa em corrigir o problema, na reincidência, ou mesmo em caso de ultrapassado o prazo concedido, o **CONTRATANTE** poderá, com fundamento nos artigos 77, e 78, I, II, III, IV, V, VII, e, VIII da Lei nº 8.666/93, determinar a rescisão unilateral do contrato, e aplicar à **CONTRATADA** as penalidades legais definidas na cláusula 9 deste contrato.

6.4 – São obrigações da **CONTRATADA**, além daquelas previstas nas cláusulas deste Contrato e do Edital de Pregão Presencial nº 179/2022 e seus anexos:

6.5 – Implantar o Sistema de Administração Tributária, objeto desta licitação, de acordo com as melhores técnicas e com pessoal capacitado e nos prazos estipulados.

6.6 – Manter o técnico da **CONTRATANTE**, encarregado de acompanhar os trabalhos, a par do andamento do projeto, prestando-lhe todas as informações necessárias.

6.7 – Corrigir eventuais problemas de funcionamento do Sistema de Administração Tributária.

6.8 – Na expiração do prazo contratual, fornecer ao **CONTRATANTE**, cópias dos arquivos atualizados, em formato TXT e com a devida identificação de campos, tabelas e outras informações necessárias, os quais se destinarão à conversão para outro programa que venha a ser contratado.

6.9 – Manter sigilo absoluto das informações processadas.

6.10 – Manter o fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

## 7 – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

7.1 – O presente contrato terá vigência pelo prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos nos termos do artigo 57, da lei nº 8.666/93.

## 8 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E FUNCIONAMENTO

8.1 – O objeto do presente contrato será recebido:

8.1.1 – provisoriamente para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação;

8.1.2 – definitivamente, após a verificação da qualidade e perfeito funcionamento do mesmo, e consequente aceitação.

8.2 – Será rejeitado no recebimento se o Sistema de Administração Tributária fornecido e instalado com especificações diferentes das constantes no Anexo I do edital de Pregão Eletrônico nº 179/2022 e das informadas na Proposta da **CONTRATADA**, devendo a sua substituição ocorrer na forma e prazos definidos no subitem 8.3.

8.3 – Constatadas irregularidades no objeto contratual, o **CONTRATANTE** poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença no funcionamento, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

b.1) na hipótese de complementação, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação do **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

## 9 – DAS MULTAS E PENALIDADES

9.1 – Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º da lei federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93, a **CONTRATADA** ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

9.1.1 – Pelo atraso injustificado na implantação completa do SAT e das demais obrigações resultantes da contratação, até 30 (trinta) dias, multa de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total da contratação, por dia de atraso;

9.1.1.1 – A partir do 30º (trigésimo) dia entende-se como inexecução total da obrigação;

9.1.2 – Pela inexecução parcial do ajuste, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

9.1.3 – Pela inexecução total do ajuste, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

9.1.4 – Pelo não atendimento aos Chamados abertos adequados ao Nível de Serviço acordado para a correção/ajuste/desenvolvimento no SAT, multa conforme a prioridade não atendida, considerando como base para cálculo o valor mensal pago, de acordo com a tabela abaixo:

|    | Prioridade | Tempo de solução     | % de Multa | % de Cumprimento (TAC)                                    |
|----|------------|----------------------|------------|---|
| a) | NÍVEL 1    | 08 horas             | 10%        | Inferior ao mínimo de 80,00% (índice sem arredondamentos) |
| b) | NÍVEL 2    | 36 horas (3 dias)    | 5%         |   |
| c) | NÍVEL 3    | 60 horas (5 dias)    | 3%         |   |
| d) | NÍVEL 4    | Definido sob demanda | 2%         |   |

9.1.4.1 – A porcentagem (%) de cumprimento é obtida considerando-se o volume de chamados atendidos dentro do prazo acordado, índice TAC informado no relatório definido no Anexo I do Edital, apresentado mensalmente pela **CONTRATADA**.

9.1.5 – Aplicadas as multas, a Administração descontará do pagamento que fizer à **CONTRATADA**, após a sua imposição.

9.1.6 – As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e conseqüentemente o pagamento delas não exime a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

## 10 – DO LOCAL PARA ENTREGA DOS SERVIÇOS

10.1 – Os serviços deverão ser entregues na Sede do **CONTRATANTE**, sito à Rua Siqueira Campos, nº S-64, Centro – Pederneiras-SP.

## 11 – DA RESCISÃO CONTRATUAL

11.1 – O **CONTRATANTE** poderá rescindir o presente contrato por ato administrativo unilateral, nas hipóteses previstas no artigo 78, incisos I a XII, da lei n.º 8.666/93, sem que caiba à **CONTRATADA** qualquer indenização e sem embargo da imposição das penalidades previstas na cláusula anterior.

11.2 – No caso da **CONTRATADA** estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão deste contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

11.3 – No caso da **CONTRATADA** estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão deste contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

## 12 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 – O presente contrato está vinculado ao edital de Pregão Eletrônico nº 179/2022, à proposta da **CONTRATADA** e às leis nºs 8.666/93 e 10.520/02.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

12.2 – Os serviços somente serão recebidos se estiverem em perfeitas condições, atestados pelo fiscal responsável do **CONTRATANTE**, que acompanhará a sua execução.

12.3 – Caso seja necessário, a critério do **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** se obrigará a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato.

12.4 – Durante a execução dos serviços objeto deste contrato, sempre que solicitado, a **CONTRATADA** deverá fornecer as certidões exigidas no edital, a fim de manter atualizada a sua condição de habilitação.

12.5 – Fica expressamente vedada à **CONTRATADA** a transferência da responsabilidade decorrente deste contrato, a qualquer outra empresa, no todo ou em parte.

12.6 – Fica expressamente vedada, ainda, a violação e divulgação de qualquer tipo de informação a que a **CONTRATADA** tenha acesso em razão da prestação dos serviços contratados.

12.7 – A **CONTRATADA** deverá manter como preposto para representá-la na execução deste contrato o senhor Bruno Bueno de Oliveira.

12.8 – Todas as comunicações relativas a este contrato, de uma à outra parte, serão consideradas como suficientes quando devidamente entregues nos endereços constantes no preâmbulo deste contrato OU encaminhados nos endereços eletrônicos indicados abaixo:

a) Contratante: [ti@pederneiras.sp.gov.br](mailto:ti@pederneiras.sp.gov.br)

b) Contratada: [juridico@obaratec.com.br](mailto:juridico@obaratec.com.br)

## 13 – DO FORO

13.1 – A parte que transgredir o presente contrato, deixando de cumpri-lo, responderá perante a outra, por perdas e danos que forem apurados em liquidação. Se houver Procedimento Judicial, a parte faltosa, ainda responderá pelo pagamento de custas e honorários do advogado contratado pela parte fiel.

13.2 – Fica eleito o Fórum da Comarca de Pederneiras, para dirimir divergências ou causas oriundas do presente contrato.

E por estarem de pleno acordo com o disposto nas cláusulas deste contrato digitado em 03 (três) vias de igual teor, assinam-o junto com as testemunhas abaixo que a tudo assistiram para que surta seus devidos efeitos jurídicos.

Pederneiras, 19 de janeiro de 2023.

**BRUNO BUENO DE OLIVEIRA**  
Obará Informática Ltda

**IVANA MARIA BERTOLINI CAMARINHA**  
Prefeita Municipal

**DIÓGENES DE MAGALHÃES**

Fiscal do Contrato

Testemunhas:

**LUIS CARLOS RINALDI**  
CPF N° 053.271.248-00

**CENDY BIAZUZO RAMOS**  
CPF N° 337.528.118-89





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

## TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 179/2022

CONTRATANTE: Município de Pederneiras

CONTRATADA: Obará Informática Ltda

CONTRATO Nº 19/2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a locação e manutenção de um Sistema de Administração Tributária.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### **Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

### **Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Pederneiras, 19 de janeiro de 2023.

### **AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO, RESPONSÁVEL PELA HOMOLOGAÇÃO DA LICITAÇÃO, ORDENADOR DE DESPESAS E RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA POR PARTE DO CONTRATANTE:**

Nome: Ivana Maria Bertolini Camarinha

Cargo: Prefeita

CPF: 131.073.978-14

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O AJUSTE PELA CONTRATADA:**

Nome: Bruno Bueno de Oliveira

Cargo: Proprietário

CPF: 323.949.058-75

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **FISCAL DO CONTRATO:**

Nome: Diógenes de Magalhães

Cargo: Supervisor de Serviços Administrativos e TI

CPF: 127.328.458-50

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **RESPONSÁVEL PELO PROCESSO LICITATÓRIO:**

Nome: Luis Carlos Rinaldi

Cargo: Secretário Municipal de Compras e Licitações

CPF: 053.271.248-00

Assinatura: \_\_\_\_\_