



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

CONTRATO Nº 177/2023

## CONTRATO PARA CONTRATAÇÃO DE SEGURO TOTAL (COLISÃO, INCÊNDIO, ROUBO E FURTO) PARA VEÍCULOS QUE COMPÕEM A FROTA DO MUNICÍPIO DE PEDERNEIRAS

### Pregão Eletrônico nº 194/2023

Aos 27 (vinte e sete) dias do mês de dezembro de 2023, o **MUNICÍPIO DE PEDERNEIRAS**, com sede à Rua Siqueira Campos, nº S-64, Centro, inscrito no CNPJ sob nº 46.189.718/0001-79, representado neste ato por **Jonilce Pranas**, brasileiro, divorciado, Prefeito Municipal (em exercício), portador do RG nº 6.828.669-SSP/SP e inscrito no CPF/MF sob nº 604.079.218-34, residente e domiciliado nesta cidade de Pederneiras - SP, doravante denominado **CONTRATANTE** e **Gente Seguradora S.A.**, com sede na Rua Floriano Peixoto, nº 450, Centro Histórico, Porto Alegre – RS, inscrito no CNPJ sob nº 90.180.605/0001-02 e Inscrição Municipal nº 5897033, neste ato representada por **Victoria Maccari Soares**, portadora do RG nº 7114867708 - SSP/RS, inscrita no CPF sob nº 848.122.650-53, com endereço comercial na Rua Floriano Peixoto, nº 450, Centro Histórico, Porto Alegre – RS, daqui em diante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação do resultado do Pregão Eletrônico nº 194/2023, têm entre si, como justo e contratado o seguinte:

### 1 - DO OBJETO

1.1 - O presente instrumento tem por objeto a contratação de seguro total (colisão, incêndio, roubo e furto) para veículos que compõem a frota do Município de Pederneiras, conforme especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência, que integra o Edital de Pregão Eletrônico nº 194/2023.

1.2 - Considera-se parte integrante do presente instrumento, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

- a) Edital do Pregão Eletrônico nº 194/2023 e seus Anexos;
- b) Proposta apresentada pela **CONTRATADA**; e
- c) Ata da sessão do Pregão Eletrônico nº 194/2023.

1.3 - O objeto do presente contrato poderá sofrer supressões ou acréscimos, mantidas as condições comerciais pactuadas, mediante termo de aditamento, com base no parágrafo 1º, do artigo 65, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações.

### 2 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E RECEBIMENTO

2.1 - A **CONTRATADA** fica obrigada e efetuar a entrega da Apólice de Seguro no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de recebimento da Autorização de Fornecimento.

2.2 - A apólice terá vigência de 12 (doze) meses, a partir da data de sua emissão.

2.3 - As condições gerais da apólice não poderão restringir as coberturas previstas no presente edital

2.4 - O cumprimento das obrigações constantes da apólice de seguros será acompanhado e fiscalizado, em todos os seus termos, pela Secretaria de Almoxarifado e Controle Patrimonial.

2.5 - A **CONTRATADA** deverá manter preposto, durante o período de vigência da Apólice, para representá-la sempre que for necessário.

2.6 - Caberá à Secretaria de Almoxarifado e Controle Patrimonial do **CONTRATANTE**:

2.6.1 - Acionar a **CONTRATADA** na hipótese de sinistro;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

2.6.2 - Comunicar a **CONTRATADA** quaisquer alterações relativas ao objeto do seguro;

2.6.3 - Atuar como representante do **CONTRATANTE** na fiscalização dos serviços contratados.

2.7 - Caberá à **CONTRATADA**:

2.7.1 - Elaborar apólice condizente com as exigências do Edital para que não haja conflito de disposições, o que ocorrendo, prevalecerá o disposto neste instrumento;

2.7.2 - Cumprir com os prazos e condições previstos no Edital;

2.7.3 - Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução do objeto contratado, responsabilizando-se por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor;

2.7.4 - Comunicar à Secretaria de Almoxarifado e Controle Patrimonial, com antecedência razoável, os motivos de ordem técnica que impossibilitem as providências previstas no prazo máximo para as indenizações decorrentes de sinistros, o que não afastará a hipótese de aplicação das penalidades previstas;

2.7.5 - Manter, durante a vigência da apólice, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital;

2.7.6 - Fornecer manual ou documento equivalente, contendo informações relativas ao funcionamento do seguro automóvel para todos os veículos objeto deste instrumento.

2.8 - O recebimento e guarda das Apólices de Seguros caberá à Secretaria de Almoxarifado e controle Patrimonial.

2.9 - Somente serão recebidas as apólices se estiverem plenamente de acordo com as especificações do Edital e seus anexos. O recebimento definitivo ficará sob a responsabilidade da Secretaria de Almoxarifado e Controle Patrimonial que ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis contados da entrega das apólices.

## 3 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 - O valor total deste contrato é de R\$ 17.910,00 (dezesete mil e novecentos e dez reais), que corresponde a soma dos prêmios calculados com os respectivos bônus.

3.2 - O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias corridos contados da data da apresentação da fatura/nota fiscal/Apólice, por meio de depósito em conta-corrente da **CONTRATADA**.

3.2.1 - Caso o vencimento da Apólice ocorra em dias sem expediente bancário, o pagamento ocorrerá no primeiro dia útil imediatamente subsequente;

3.2.2 - Havendo divergência ou erro na emissão da apólice, será interrompida a contagem do prazo para fins de pagamento, sendo iniciada nova contagem somente após a regularização da documentação.

3.2.3 - Quando da emissão da correspondente nota fiscal ou fatura, deverão ser observadas as regras contidas na Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012, alterada pela Instrução Normativa RFB nº 2.145, de 26 de junho de 2023 e no Decreto Municipal nº 5.328/2023, inclusive quanto ao correto destaque do valor do imposto de renda a ser retido. Pessoas jurídicas imunes, isentas ou optantes pelo SIMPLES NACIONAL/MEI não estão sujeitas à retenção de imposto de renda; para isso, deverão comprovar com declaração tal condição.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

3.3 - Não será iniciada a contagem de prazo, caso os documentos apresentados ou outros necessários à contratação contenham incorreções.

3.4 - A contagem do prazo para pagamento considerará dias corridos e terá início e encerramento em dias de expediente no **CONTRATANTE**.

3.5 - No caso de prorrogação da vigência, o valor deste contrato poderá ser atualizado, a cada período completo de 12 (doze) meses, por iniciativa do **CONTRATANTE**, de acordo com a variação dos preços de mercado dos veículos segurados, hipótese em que o valor do prêmio sempre deverá manter estrita proporcionalidade com as respectivas parcelas indicadas na proposta inicial como “Valor de Mercado” e “Franquia”, salvo se o valor da franquia obrigatória convencionada pela **CONTRATADA** for inferior ao valor da “franquia máxima”.

3.6 - No caso da **CONTRATADA** em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial.

3.7 - No caso da **CONTRATADA** em situação de recuperação extrajudicial, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

3.8 - A não apresentação das comprovações de que tratam as cláusulas 3.6 e 3.7 assegura ao **CONTRATANTE** o direito de sustar o pagamento respectivo.

3.9 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo **CONTRATANTE**, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

## 4 - VIGÊNCIA

4.1 - Este contrato terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual(is) e sucessivo(s) período(s) por iniciativa do **CONTRATANTE**, com início na data de sua assinatura.

## 5 - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

5.1 - Além das obrigações e responsabilidades estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência do edital, a **CONTRATADA** obriga-se a:

5.1.1 - Expedir e efetuar a entrega da Apólice de Seguro no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de recebimento da Autorização de Fornecimento.

5.1.2 - Responsabilizar-se-á pelo fiel cumprimento dos encargos assumidos na contratação e pelos demais encargos que lhe são atribuídos segundo a legislação vigente.

5.1.3 - A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos estabelecidos neste contrato, não transfere ao **CONTRATANTE** a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

5.1.4 - Manter preposto, durante o período de vigência da Apólice, para representá-la sempre que for necessário.

## 6 - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

6.1 - O **CONTRATANTE** responsabilizar-se-á pelo pagamento do prêmio na forma ajustada e pelos demais encargos assumidos na contratação e os que lhe são atribuídos segundo a legislação vigente.

## 7 - DAS MULTAS E PENALIDADES

7.1 - Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º da lei federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93, a **CONTRATADA** ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

7.1.1 - Pela inexecução parcial do ajuste, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

7.1.2 - Pela inexecução total do ajuste, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

7.2 - As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e conseqüentemente o pagamento delas não exime a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

7.3 - No caso da **CONTRATADA** estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão deste contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

7.4 - No caso da **CONTRATADA** estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão deste contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

## 8 - DA RESCISÃO CONTRATUAL

8.1 - O **CONTRATANTE** poderá rescindir o presente contrato por ato administrativo unilateral, nas hipóteses previstas no artigo 78, incisos I a XII, da lei n.º 8.666/93, sem que caiba à **CONTRATADA** qualquer indenização e sem embargo da imposição das penalidades previstas na cláusula anterior.

## 9 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

9.1 - Os recursos orçamentários para o presente contrato são os seguintes:

9.1.1 - Ficha nº 394 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.11.01 – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente;

9.1.2 - Ficha nº 92 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.01.04 – Fundo de Bombeiros de Pederneiras - FUMB;

9.1.3 - Ficha nº 716 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.14.03 – Coordenadoria de Transporte Escolar;

9.1.4 - Ficha nº 830 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.18.01 – Diretoria de Desenvolvimento Econômico; e

9.1.5 - Ficha nº 515 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.13.02 – Diretoria de Média e Alta Complexidade



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

## 10 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 - O presente contrato está vinculado ao edital de Pregão Eletrônico nº 194/2023, à proposta da **CONTRATADA** e às leis nºs 8.666/93 e 10.520/02.

10.2 - Todos os encargos tributários, sociais e trabalhistas e todas as demais despesas decorrentes da execução dos serviços objeto do presente contrato, serão de inteira responsabilidade da **CONTRATADA**.

10.3 - A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, nos termos do artigo 65, § 1º, da lei nº 8.666/93.

10.4 - Não poderá a **CONTRATADA** ceder ou transferir o contrato, no todo ou em parte, bem como caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira sem prévia e expressa autorização do **CONTRATANTE**.

## 11 - DO FORO

11.1 - A parte que transgredir o presente contrato, deixando de cumpri-lo, responderá perante a outra, por perdas e danos que forem apurados em liquidação. Se houver Procedimento Judicial, a parte faltosa, ainda responderá pelo pagamento de custas e honorários do advogado contratado pela parte fiel.

11.2 - Fica eleito o Fórum da Comarca de Pederneiras, para dirimir divergências ou causas oriundas do presente contrato.

E por estarem de pleno acordo com o disposto nas cláusulas deste contrato digitado em 03 (três) vias de igual teor, assinam-o junto com as testemunhas abaixo que a tudo assistiram para que surta seus devidos efeitos jurídicos.

Pederneiras, 27 de dezembro de 2023.

**VICTORIA MACCARI SOARES**  
Gente Seguradora S.A.

**JONILCE PRANAS**  
Prefeito Municipal (em exercício)

Testemunhas:

**LUIS CARLOS RINALDI**  
CPF Nº 053.271.248-00

**ALAN DE MOURA LIMA**  
CPF Nº 395.713.908-28

Fiscal do Contrato:

**PAULO FERREIRA TOZATO**  
CPF Nº 161.931.088-07



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

## TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 194/2023

CONTRATANTE: Município de Pederneiras

CONTRATADA: Gente Seguradora S.A.

CONTRATO Nº 177/2023

OBJETO: Contratação dos serviços de seguro total (colisão, incêndio, roubo e furto) para veículos que compõem a frota do Município de Pederneiras.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### **Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCE/SP – CadTCE/SP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

### **Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Pederneiras, 27 de dezembro de 2023.

### **AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO, RESPONSÁVEL PELA HOMOLOGAÇÃO DA LICITAÇÃO, ORDENADOR DE DESPESAS E RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA POR PARTE DO CONTRATANTE:**

Nome: Jonilce Pranas

Cargo: Prefeito Municipal (em exercício)

CPF: 604.079.218-34

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **RESPONSÁVEL QUE ASSINOU O AJUSTE PELA CONTRATADA:**

Nome: Victoria Maccari Soares

Cargo: Procuradora

CPF: 848.122.650-53

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **FISCAL DO CONTRATO:**

Nome: Paulo Ferreira Tozato

Cargo: Encarregado de Serviços de Manutenção Geral

CPF: 161.931.088-07

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **RESPONSÁVEL PELO PROCESSO LICITATÓRIO:**

Nome: Luis Carlos Rinaldi

Cargo: Secretário Municipal de Compras e Licitações

CPF: 053.271.248-00

Assinatura: \_\_\_\_\_