



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

PREÂMBULO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO nº 18/2019

PROCESSO nº 53/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE OFICINAS DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL.

Origem dos recursos: Federal e Estadual.

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <http://www.bll.org.br>.

DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA: 09/04/2019, ÀS 14:00 HS.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 23/04/2019, ÀS 9:00 HS.

VICENTE JULIANO MINGUILI CANELADA, Prefeito Municipal de Pederneiras, Estado de São Paulo, torna público que, na data e a partir do horário acima assinalado, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, a ser realizada através do site <http://www.bll.org.br>, com utilização de recursos de tecnologia da informação, denominada PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO, objetivando a contratação de empresa especializada para a realização de oficinas de capacitação profissional, que será regido pela Lei federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 4.111, de 02 de junho de 2014, alterado pelo Decreto Municipal nº 4.195, de 07 de julho de 2015, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, atualizada pela Lei Complementar nº 147/2014, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie. em conformidade com as disposições deste edital e respectivos anexos.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos e serão encaminhadas por meio eletrônico, após o cadastramento do fornecedor junto a **Bolsa de Licitações e Leilões** através do portal de compras municipais acessando o endereço <http://www.bll.org.br>.

A sessão pública de processamento do Pregão Eletrônico será realizada no endereço eletrônico <http://www.bll.org.br>, no dia e hora mencionados no preâmbulo deste Edital e será conduzida pelo pregoeiro com o auxílio da equipe de apoio, designados nos autos do processo em epígrafe e indicados no sistema pela autoridade competente.

1 – LOCAL, DATA E HORA

1.1. A sessão pública será realizada no site <http://www.bll.org.br>, no dia **23/04/2019**, com início às **9:00h**, horário de Brasília - DF.

1.2. Somente poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas através do site descrito no item 1.1, até às **8:45h do mesmo dia**.

1.3. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

2 - DO OBJETO

1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para a realização de oficinas de capacitação profissional, conforme especificações constantes do Anexo I.

3 – PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderá participar do presente pregão eletrônico, a empresa que possua ramo de atividade pertinente ao objeto desta contratação e que atenda a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e, esteja devidamente cadastrada junto à **Bolsa de Licitações e Leilões**, através do site <http://www.bll.org.br>.

3.2. A participação do licitante resulta no pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.3. A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

3.4. O envio da proposta vinculará a licitante ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes ao certame.

3.5. Além das vedações estabelecidas pelo artigo 9º da lei nº 8.666/93, não será permitida a participação de empresas:

3.5.1. Estrangeiras que não funcionem no País;

3.5.2. Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

3.5.3. Suspensas temporariamente de participar de licitações e impedidas de contatar com o Município de Pederneiras, nos termos do Inciso III do artigo 87 da lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

3.5.4. Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02;

3.5.5. Impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 10º da Lei 9.605/98;

3.5.6. Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas.

4 – REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

4.1. Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <http://www.bll.org.br>.

4.1.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

4.1.2. O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implicará a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.2. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Pederneiras, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.3. Cada representante credenciado poderá representar apenas uma licitante, em cada pregão eletrônico.

5 – ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

5.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo o valor total por item, e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 1.2.

5.1.1. A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, **exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico**.

5.2. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

5.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

5.4. Os itens de propostas que eventualmente não contemplem às especificações contidas no ANEXO I deste Edital serão desconsideradas.

5.5. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

a) preço unitário e total por item em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo duas casas decimais, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

b) Nos preços propostos deverão estar inclusos, além do lucro, todas as despesas e custos diretos e indiretos necessários para o fiel cumprimento do objeto da presente licitação, tais como: materiais didáticos e pedagógicos, materiais para demonstração prática, equipamentos e ferramentas a serem utilizados nos cursos, equipamentos de segurança e transportes, alimentação e hospedagem de seu pessoal, se necessário; bem como todos os encargos sociais, tributários e trabalhistas decorrentes da execução do objeto e entrega de Certificado personalizado ao final dos cursos.

c) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;

5.6. Não serão admitidas cotações inferiores às quantidades previstas para cada item neste Edital.

5.7. Os preços ofertados permanecerão fixos e irrevogáveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

5.8. Se por falha do proponente a proposta não indicar o prazo de sua validade, esta será considerada válida por 60 (sessenta) dias independentemente de qualquer outra manifestação.

5.9. É vedada a identificação dos licitantes no sistema, nas fichas técnicas ou documentos em qualquer hipótese, antes do término da fase competitiva do Pregão.

6 – DA SESSÃO PÚBLICA E DO JULGAMENTO

6.1. No dia e horário previstos neste edital, o Pregoeiro dará início à sessão pública do pregão eletrônico, com a abertura automática das propostas e a sua divulgação, pelo sistema.

6.2. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

6.2.1. Serão desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;
- c) que por ação da **licitante ofertante** contenham elementos **que permitam** a sua identificação.

6.2.2. A desclassificação se dará por decisão motivada do Pregoeiro.

6.2.3. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

6.2.4. O eventual desempate de propostas do mesmo valor será promovido pelo sistema, com observância dos critérios legais estabelecidos para tanto.

6.3. Será iniciada a etapa de lances, com a participação de todos os licitantes detentores de propostas classificadas.

6.4. Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes detentores de propostas classificadas deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

6.5. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

6.6. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

6.7. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

6.8. Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedado a identificação do seu detentor.

6.9. A etapa de lances da sessão pública, será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico aos licitantes, após o que transcorrerá período de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.10. Encerrada a etapa de lances, será assegurada preferência à contratação às licitantes microempresas ou empresas de pequeno porte, que no momento do envio das propostas **tenham declarado no campo específico** criado pela **Bolsa de Licitações e Leilões**, a **condição de EPP ou ME**, observadas as seguintes regras:

6.10.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte, detentora da proposta de menor valor, dentre aquelas cujos valores sejam iguais ou superiores até 5% (cinco por cento) ao valor da proposta melhor classificada, será convocada pelo pregoeiro, para que apresente preço inferior ao da melhor classificada, no prazo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão do direito de preferência.

6.10.1.1. A convocação recairá sobre a licitante vencedora de sorteio, no caso de haver propostas empatadas, nas condições do subitem 6.10.1.

6.10.2. Não havendo a apresentação de novo preço, inferior ao preço da proposta melhor classificada, serão convocadas para o exercício do direito de preferência, respeitada a ordem de classificação, as demais microempresas ou empresas de pequeno porte, cujos valores das propostas se enquadrem nas condições indicadas no subitem 6.10.1.

6.10.3. Caso a detentora da melhor oferta, de acordo com a classificação de que trata o subitem 6.10, seja microempresa ou empresa de pequeno porte, não será assegurado o direito de preferência, passando-se, desde logo, à negociação do preço.

6.11. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, obtida com base nas disposições dos subitens 6.10.1 e 6.10.2, ou, na falta desta, com base na classificação de que trata o subitem 6.10, mediante troca de mensagens abertas no sistema, com vistas à redução do preço.

6.12. Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo, motivadamente, a respeito.

6.12.1 – A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pela Secretaria de Compras e Licitações, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

6.13. Após comunicado do pregoeiro, o licitante detentor da melhor oferta deverá comprovar a situação de regularidade, conforme documentação exigida **no item 7**, **no prazo máximo de até 03 (três) dias úteis**, com encaminhamento do original ou cópia autenticada. Os documentos emitidos via Internet poderão ser verificados pela Administração quanto a sua autenticidade e validade mediante pesquisa nas respectivas páginas. Os documentos serão enviados para o endereço mencionado no **item 7.2.5** do Edital.

6.14. O prazo de que trata o item 6.13 poderá ser prorrogado a critério do Município de Pederneiras, por no máximo igual período, mediante solicitação do licitante por escrito, devidamente acompanhada do comprovante de postagem no Correios, de forma a comprovar de que não foi ele quem deu causa ao atraso na entrega dos documentos de habilitação e proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

6.15. Esta Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos hábeis de informações, no momento da verificação a que se refere o item 6.13.

6.16. Após análise da proposta e documentação, o Pregoeiro anunciará o(s) licitante(s) vencedor(es).

6.17. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, o Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

6.18. A não apresentação da documentação exigida no item 7 e da proposta de preços do item contendo o valor, nos prazos estabelecidos nos itens 6.13 e 6.14, sem motivos devidamente justificados, ensejará a aplicação das sanções previstas no artigo 7º da lei Federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93 e multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total da contratação.

7 - DA HABILITAÇÃO

7.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante a apresentação dos seguintes documentos abaixo discriminados:

7.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária;
- c) Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias;
- d) Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal relativa a tributos mobiliários;
- d) Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

e) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa aos Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive o INSS;

f) Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT, nos termos da Lei nº 12.440/2011; emitida por meio eletrônico pelo Tribunal Superior do Trabalho (<http://www.tst.jus.br/certidao>).

g) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado às microempresas e empresas de pequeno porte o prazo de **cinco dias úteis, a contar do momento em que o proponente for declarado vencedor do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério do Município de Pederneiras, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

h) A não regularização da documentação, no prazo previsto no item “g”, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º da lei Federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93 e multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor total da contratação, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retornar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520/02.

7.1.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Atestado (s) fornecido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de direito público ou privado que comprove (m) o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis em características com o objeto desta licitação.

7.1.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias contados retroativamente da data designada para a realização deste PREGÃO. **Em qualquer hipótese, mesmo que o licitante seja a filial, este documento deverá estar em nome da matriz.**

b) **Nas hipóteses em que a certidão de recuperação judicial ou extrajudicial encaminhada for positiva, deve a licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.**

7.1.5. OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) **Declaração subscrita por representante legal da licitante, elaborada em papel timbrado, atestando que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho**, conforme modelo constante do Anexo II deste Edital.

b) **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte** visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo III deste Edital.

c) Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, **para o caso de :**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

c.1) **empresas em recuperação judicial**: está ciente de que no momento do recebimento da Autorização de Fornecimento deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que a LICITANTE está cumprindo o plano de recuperação judicial;

c.2) **empresas em recuperação extrajudicial**: está ciente de que no momento do recebimento da Autorização de Fornecimento deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

7.2. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.2.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7.2.2. Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz. **A Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa aos Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive o INSS e a Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, deverão estar em nome da matriz .**

7.2.3. Os documentos exigidos para fins de habilitação deverão ser encaminhados ao Pregoeiro, nos termos do item 6.13 deste Edital, juntamente com a **planilha (Proposta de preços) dos itens contendo os valores (unitários e totais e total geral), descrição dos serviços**, cujo valor deverá ser igual ou menor ao lance vencedor.

7.2.4. Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão de imprensa oficial. Os documentos emitidos via internet poderão ser verificados pela Administração quanto a sua autenticidade e validade mediante pesquisa nas respectivas páginas.

7.2.5. **Os documentos deverão ser encaminhados para a Secretaria de Compras e Licitações, sito à Rua Siqueira Campos, nº S-64 – centro – Pederneiras/SP – CEP 17280.000.**

8 - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.

8.1. Caberá recurso nos casos previstos na Lei Federal nº 10.520/02, devendo o licitante **manifestar motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances.

8.1.1. A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

8.2. A licitante disporá do prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar as contra-razões em igual número de dias.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

8.3. A falta de interposição na forma prevista no subitem “8.1” deste item importará a decadência do direito de recurso e o pregoeiro adjudicará o objeto do certame ao vencedor, propondo à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório.

8.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação à licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

8.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.6. A adjudicação será feita por item.

9 - DA DESCONEXÃO COM O SISTEMA ELETRÔNICO

9.1. À licitante caberá acompanhar as operações no sistema eletrônico, durante a sessão pública, respondendo pelos ônus decorrentes de sua desconexão ou da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema.

9.2. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.2.1. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.

9.3. A desconexão do sistema eletrônico com qualquer licitante não prejudicará a conclusão válida da sessão pública ou do certame.

10 - DAS CONDIÇÕES GERAIS

10.1. As aulas teóricas e práticas serão realizados em locais e espaços adequados, que serão disponibilizados pelo Município de Pederneiras, ficando o licitante vencedor responsável pela manutenção do referido local.

10.2. Todas as despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto do termo de contrato correrão exclusivamente por conta da contratada, inclusive aquelas relacionadas com o fornecimento dos materiais didáticos e pedagógicos, materiais para as aulas práticas, equipamentos e ferramentas a serem utilizados nos cursos, equipamentos de segurança e transportes, alimentação e hospedagem de seu pessoal, se necessário; bem como todos os encargos sociais, tributários e trabalhistas decorrentes da execução do objeto e entrega de Certificado personalizado ao final dos cursos.

10.3. O licitante vencedor deverá manter o fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

11 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

11.1. Os serviços somente serão recebidos, se estiverem em perfeitas condições e devidamente atestados pela Secretária de Desenvolvimento e Assistência Social da Prefeitura Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

12 - DA FORMA DE PAGAMENTO

12.1. Os pagamentos serão efetuados através de Ordem de Pagamento Bancária, após a conclusão de cada um dos serviços, em até 05 (cinco) dias úteis a contar da data da apresentação à Secretaria Municipal de Finanças, da nota fiscal/fatura correspondente, com a quantidade de horas de aulas efetivamente realizadas, devidamente atestada pela Secretária de Desenvolvimento e Assistência Social.

12.2. Não será admitida proposta com condição de pagamento diferente daquela definida no item anterior.

13 – DA CONTRATAÇÃO

13.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja minuta integra este edital como Anexo IV.

13.2. A adjudicatária deverá assinar o termo de contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis a partir do comunicado expedido pela Prefeitura Municipal de Pederneiras.

13.3. Quando a adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, recusar-se a celebrar a contratação, serão convocadas as demais licitantes classificadas para participar de nova sessão pública do pregão, com vistas a celebração da contratação.

13.4. O contrato será celebrado com duração de 06 (seis) meses.

13.5. Constitui condição para a assinatura do Contrato:

a) **Somente no caso de empresa em situação de recuperação judicial:** apresentação de cópia do ato de nomeação do administrador judicial da Licitante, ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração recente, último relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que a LICITANTE está cumprindo o plano de recuperação judicial;

b) **Somente no caso de empresa em situação de recuperação extrajudicial:** apresentação de comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

14. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

14.1. Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º da lei federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93, a Contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

14.1.1. Pela recusa injustificada de assinar o instrumento de Contrato dentro do prazo estabelecido ou de retirá-lo dentro de sua validade, multa de 20% (vinte por cento).

14.1.2. Pela inexecução parcial do ajuste, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

14.1.3. Pela inexecução total do ajuste, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

14.1.4. Aplicadas as multas, a Administração descontará do primeiro pagamento que fizer à Contratada, após a sua imposição.

14.1.5. As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e conseqüentemente o pagamento delas não exime a Contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

15 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

15.1. Os recursos orçamentários para a presente licitação são os seguintes:

15.1.1. Ficha nº 284 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.10.01 – Diretoria de Proteção Social Básica e;

15.1.2. Ficha nº 323 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.10.02 – Diretoria de Proteção Social Especial.

16 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

16.2. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pela equipe de apoio.

16.3. O sistema manterá sigilo quanto à identidade das licitantes para o Pregoeiro até a etapa de negociação com o autor da melhor oferta e para os demais até a etapa de habilitação.

16.4. O resultado deste Pregão e os demais atos pertinentes a esta licitação, sujeitos à publicação, serão divulgados no Diário Oficial do Município e nos sítios eletrônicos <http://www.bll.org.br> e <http://www.pederneiras.sp.gov.br>.

16.5. Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá, por meio do sistema eletrônico, solicitar esclarecimentos, informações ou impugnar o ato convocatório do Pregão Eletrônico.

16.5.1. A impugnação, assim como os pedidos de esclarecimentos e informações, será formulada em campo próprio do sistema.

16.5.2. As impugnações e os esclarecimentos serão respondidas pelo subscritor do Edital, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

16.5.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização da sessão pública.

16.6. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro, e as questões relativas ao sistema, pela Administradora do Pregão Eletrônico, a **Bolsa de Licitações e Leilões**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

16.7. Os esclarecimentos sobre os serviços, poderão ser obtidos junto à Secretaria de Desenvolvimento e Assistência Social, no horário das 7:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, através do telefone (14) 3284-1588, com as Senhoras Maria Cristina e/ou Wanderléia.

16.8. Integram o presente Edital:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de declaração de situação regular perante o Ministério do Trabalho;

Anexo III - Modelo de Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte;

Anexo IV – Minuta de Contrato e;

Anexo V – Termo de Ciência e Notificação.

16.9. Pequenos erros ou o desatendimento a meras formalidades que não tragam prejuízo algum para o processo, não ensejarão desclassificação ou inabilitação de licitantes.

16.10. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, inclusive no que se refere às certidões que não constem prazo de validade, será aplicado o disposto no artigo 110 da lei nº 8.666/93.

16.11. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Pederneiras, Estado de São Paulo.

Pederneiras, 05 de abril de 2019.

VICENTE JULIANO MINGUILI CANELADA
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO N.º 53/2019

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 18/2019

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para a realização de oficinas de capacitação profissional, na seguinte conformidade:

I - DO OBJETO

01) OFICINA DE AUXILIAR DE ELETRICISTA

P/ ATÉ 15 PESSOAS

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS A SEREM DISTRIBUÍDAS NO MÊS DE MAIO/19 NO PERÍODO MANHÃ/TARDE, CONFORME DISPONIBILIDADE DO CREAS

ESPAÇO FÍSICO: SERÁ CEDIDO PELO CREAS E PELA EMPRESA CONTRATADA

*A EMPRESA DEVE OFERECER:

- AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS
- MATERIAL DIDÁTICO
- OFERECER MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AULA PRÁTICA
- PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E QUE POSSUAM DIDÁTICA PARA MINISTRAR CURSO PARA ADOLESCENTES – LIBERDADE ASSISTIDA
- CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO CURSO
- CASO HAJA NECESSIDADE DE ESPAÇO FÍSICO ADEQUADO PARA REALIZAÇÃO DA OFICINA, DEVERÁ TAMBÉM SER CEDIDO PELA EMPRESA CONTRATADA

* CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- INICIAÇÃO À ELETRICIDADE:
- SEGURANÇA E NORMATIZAÇÃO
- FUNDAMENTOS DA ELETRICIDADE
- FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS PARA OPERAÇÕES EM ELETRICIDADE
- TECNOLOGIA DAS CONEXÕES ELÉTRICAS E TIPOS
- CIRCUITOS; DIAGRAMAS ELÉTRICOS; ENSAIOS
- EMENDAR, SOLDAR E ISOLAR CONDUTORES ELÉTRICOS
- IDENTIFICAR CIRCUITOS EM SÉRIE, EM PARALELO E MISTO;
- MEDIR GRANDEZAS ELÉTRICAS (TENSÃO, CORRENTE, RESISTÊNCIA ELÉTRICA)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

LIGAR LÂMPADAS INCANDESCENTES E FLUORESCENTES COMANDADAS POR INTERRUPTOR SIMPLES, SIMPLES COM TOMADA, BIPOLAR, PARALELO E INTERMEDIÁRIO
LIGAR SINALIZADOR SONORO (CAMPAINHA)

POTÊNCIA ELÉTRICA

LIGAÇÃO EM SÉRIE E EM PARALELO

REDE ELÉTRICA

INSTRUMENTOS DE MEDIÇÃO

ESQUEMAS E SIMBOLOGIA

SEGURANÇA E DEFEITOS EM INSTALAÇÕES ELÉTRICAS

FERRAMENTAS

DISPOSITIVOS DE CONTROLE DE ILUMINAÇÃO; ILUMINAÇÃO E AMBIENTES

PREVISÃO DE CARGAS NA INSTALAÇÃO RESIDENCIAL

FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO; CONDUTORES ELÉTRICOS

DIMENSIONAMENTO DE CONDUTORES ELÉTRICOS; CONDUTORES ELÉTRICOS E ELETRODUTOS

SISTEMA DE PROTEÇÃO DAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS

AMARRAÇÃO E EMENDA DE FIOS

SOLDAGEM E ISOLAÇÃO DE EMENDAS DE FIOS

MOTORES ELÉTRICOS; MAGNETISMO; ELETROMAGNETISMO

INDUÇÃO; CAPACITORES; CORRENTE ALTERNADA MONOFÁSICA; TRANSFORMADORES
DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA

MOTORES DE CORRENTE ALTERNADA MONOFÁSICOS; MOTOR TRIFÁSICO DE INDUÇÃO

DISPOSITIVOS DE MANOBRA E DE PROTEÇÃO; SINALIZAÇÃO

SISTEMA DE PARTIDA DE MOTORES ELÉTRICOS TRIFÁSICOS

DISPOSITIVOS DE COMANDO; PARTIDA DE AUTOTRANSFORMADOR (COMPENSADORA)

2) OFICINA DE CONFEITARIA

P/ ATÉ 15 PESSOAS

CARGA HORÁRIA: 20 HORAS A SEREM DISTRIBUÍDAS NO MÊS DE JUNHO/19 , DAS 19H ÀS 21:30 HORAS, CONFORME DISPONIBILIDADE DO CREAS

ESPAÇO FÍSICO: SERÁ CEDIDO PELA SECRETARIA SOCIAL

*A EMPRESA DEVE OFERECER:

- AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

- MATERIAL DIDÁTICO
- OFERECER MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AULA PRÁTICA
- PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E QUE POSSUAM DIDÁTICA PARA MINISTRAR CURSO PARA ADOLESCENTES – LIBERDADE ASSISTIDA
- CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO CURSO
- * CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:
 - MISE EM PLACE E SEU CONCEITO
 - PESOS E MEDIDAS
 - MASSAS; RECHEIOS E COBERTURAS
 - MONTAGENS DE DOCES
 - DECORAÇÃO BÁSICA DE BOLOS
 - RECEITUÁRIO: MOUSE DE CHOCOLATE; BROWNIE; PETIT GATEAU; ROCAMBOLE; GANACHE; BOMBAS E CAROLINAS; COOKIE; PETIT FOUR; TORTA DE LIMÃO; TORTA DE MARACUJÁ; PUDIM; BRIGADEIRO, BEIJINHO E BOLO TRUFADO.

3) OFICINA DE AUXILIAR DE MECÂNICO DE AR CONDICIONADO

P/ ATÉ 15 PESSOAS

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS A SEREM DISTRIBUÍDAS NO MÊS DE JULHO/19 NO PERÍODO NOTURNO, CONFORME DISPONIBILIDADE DO CREAS

ESPAÇO FÍSICO: SERÁ CEDIDO PELO CREAS

*A EMPRESA CONTRATADA DEVE OFERECER:

- AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS
- MATERIAL DIDÁTICO
- OFERECER MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AULA PRÁTICA
- PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E QUE POSSUAM DIDÁTICA PARA MINISTRAR CURSO PARA ADOLESCENTES – LIBERDADE ASSISTIDA
- CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO CURSO
- * CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:
 - CICLO DE REFRIGERAÇÃO
 - CONHECIMENTOS PRÁTICOS DE REFRIGERAÇÃO E AR CONDICIONADO
 - REGULAGEM DE CHAMA REDUTORA/CARBURANTE, OXIDANTE E NEUTRA P/ EXECUÇÃO DE TRABALHOS EM SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO
 - DESMONTAR E MONTAR EQUIPAMENTOS DE REFRIGERAÇÃO E AR- CONDICIONADO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

- IDENTIFICAR DEFEITOS EM EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO E REFRIGERAÇÃO E CORRIGI-LOS.
- LIMPAR EQUIPAMENTOS, FILTROS E SERPENTINAS DO EVAPORADOR E CONDENSADOR
- REALIZAR INSPEÇÃO GERAL NOS EQUIPAMENTOS PERTINENTES AO SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO
- IDENTIFICAR E REALIZAR PEQUENAS MANUTENÇÕES ELÉTRICAS NO SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO

4) OFICINA DE AUXILIAR DE PET SHOP E VETERINÁRIA

P/ ATÉ 15 PESSOAS

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS A SEREM DISTRIBUÍDAS NO MÊS DE AGOSTO/19 NO PERÍODO MANHÃ/TARDE, CONFORME DISPONIBILIDADE DO CREAS

ESPAÇO FÍSICO: SERÁ CEDIDO PELO CREAS E EMPRESA CONTRATADA

*A EMPRESA DEVE OFERECER:

- AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS
- MATERIAL DIDÁTICO
- OFERECER MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AULA PRÁTICA
- PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E QUE POSSUAM DIDÁTICA PARA MINISTRAR CURSO PARA ADOLESCENTES – LIBERDADE ASSISTIDA
- CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO CURSO
- CASO HAJA NECESSIDADE DE ESPAÇO FÍSICO ADEQUADO PARA REALIZAÇÃO DA OFICINA, DEVERÁ TAMBÉM SER CEDIDO PELA EMPRESA CONTRATADA

* CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- ATENDIMENTO E VENDAS
- AUTOCUIDADO E BIOSSEGURANÇA
- COMPORTAMENTO E CONTENÇÃO ANIMAL
- ENFERMAGEM VETERINÁRIA
- SAÚDE PÚBLICA
- NUTRIÇÃO ANIMAL; ESTÉTICA ANIMAL; SAÚDE ANIMAL
- ÉTICA E LEGISLAÇÃO
- TÉCNICAS E DICAS DE BANHO E TOSA
- CUIDADOS COM FERIDAS EM CÃES E GATOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

5) OFICINA DE BARBEIRO PROFISSIONAL

P/ ATÉ 15 PESSOAS

CARGA HORÁRIA: 40 HORAS A SEREM DISTRIBUÍDAS NO MÊS DE SETEMBRO/19 NO PERÍODO A COMBINAR, CONFORME DISPONIBILIDADE DO CREAS

ESPAÇO FÍSICO: SERÁ CEDIDO PELO CREAS E EMPRESA CONTRATADA

*A EMPRESA DEVE OFERECER:

- AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS
- MATERIAL DIDÁTICO
- OFERECER MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AULA PRÁTICA
- PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E QUE POSSUAM DIDÁTICA PARA MINISTRAR CURSO PARA ADOLESCENTES – LIBERDADE ASSISTIDA
- CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO CURSO
- ESPAÇO FÍSICO ADEQUADO PARA REALIZAÇÃO DAS AULAS PRÁTICAS DE BARBEARIA COM OS INSTRUMENTOS NECESSÁRIOS, DEVERÁ TAMBÉM SER CEDIDO PELA EMPRESA CONTRATADA

* CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- DESIGN E CRIAÇÃO DE CORTE MASCULINO
- AS 4 FORMAS BÁSICAS (BASEADAS NA TÉCNICA PIVOT POINT): SÓLIDA, GRADUADA, CAMADAS AUMENTADAS E CAMADAS UNIFORMES
- ENTENDER COMO FAZER O CORTE (BASEADO NA TÉCNICA PIVOT POINT):
DEFINIÇÃO DE CURVATURA DA CABEÇA DE ACORDO COM TÉCNICAS DE CORTE
APLICAÇÃO DO CORTE EM ÂNGULOS
MANUSEIO DA MÁQUINA DE CORTE E SEUS PENTES NA EXECUÇÃO DE SOMBREAMENTO (FADES)
TÉCNICAS DE ACORDO COM VISAGISMO
- TÉCNICAS DE BARBEAR:
EQUIPAMENTOS DE BARBEAR: PENTES; MÁQUINAS DE CORTE; TESOURA; NAVALHA;
COMO SEGURAR NAVALHA; TROCA DE LÂMINAS
PRODUTOS PARA BARBA: PRÉ SHAVING; ESFOLIANTE; ESPUMA, GEL OU CREME DE BARBEAR; AFTER SHAVE; ÓLEO DE BARBA; BEARD BALM; CERA P/ MODELAR BARBA E BIGODE
DEFININDO O COMPRIMENTO DOS PELOS
TÉCNICAS DE APARAR BARBA E BIGODE: USO DE MÁQUINA E TESOURA
MARCANDO LINHAS DE PERÍMETRO: BOCHECHA, PESCOÇO, LÁBIOS E COSTELETA



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

PREPARO DA PELA: ESFOLIAÇÃO, ÓLEO E PRÉ SHAVING
COLOCAÇÃO DE TOALHA QUENTE PASSO A PASSO
APLICAÇÃO DE ESPUMA, GEL OU CREME DE BARBEAR
O PROCEDIMENTO DE BARBEAR: ESCANHOAR; CHECANDO A BARBEAR
FINALIZANDO: TOALHA FRIA, AFTER SHAVE OU BALM; ÓLEO E/OU CERA.

6) OFICINA DE PIZZAIOLO

P/ ATÉ 15 PESSOAS

CARGA HORÁRIA: 12 HORAS A SEREM DISTRIBUÍDAS NO MÊS DE OUTUBRO/19 NO PERÍODO NOTURNO, CONFORME DISPONIBILIDADE DO CREAS

ESPAÇO FÍSICO: SERÁ CEDIDO PEAL SECRETARIA SOCIAL

*A EMPRESA CONTRATADA DEVE OFERECER:

- AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS
 - MATERIAL DIDÁTICO
 - OFERECER MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AULA PRÁTICA
 - PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E QUE POSSUAM DIDÁTICA PARA MINISTRAR CURSO PARA ADOLESCENTES
 - CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO CURSO
- * CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:
- PERFIL PROFISSIONAL DO PIZZAIOLO
 - FUNDAMENTOS ORGANIZACIONAIS NA PIZZARIA
 - ORGANIZAÇÃO DE ESTOQUE: SOLICITAÇÃO; RECEBIMENTO, ACONDICIONAMENTO E ARMAZENAMENTO DE INSUMOS
 - ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DE PIZZARIA
 - MONTAGEM E DECORAÇÃO DE PIZZAS
 - PIZZAS SABORES: MUSSARELA, CALABRESA, FRANCO C/ CATUPIRY, ATUM, ABOBRINHA, CHOCOLATE, SORVETE, COM BORDAS RECHADAS
 - CALZONES SABORES: CALABRESA, MILHO, MISTO, BANANA
 - CROSTINI
 - SCALINATA SABORES: PRESUNTO E QUEIJO C/ MILHO, CALABRESA E MARGUERITA

7) OFICINA DE AUXILIAR DE POLIMENTO AUTOMÁTICO

P/ ATÉ 15 PESSOAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

CARGA HORÁRIA: 16 HORAS A SEREM DISTRIBUÍDAS NO MÊS DE NOVEMBRO/19 NO PERÍODO A COMBINAR, CONFORME DISPONIBILIDADE DO CREAS

ESPAÇO FÍSICO: DEVERÁ SER FORNECIDO PELA EMPRESA CONTRATADA

*A EMPRESA DEVE OFERECER:

- AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS
- MATERIAL DIDÁTICO
- OFERECER MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AULA PRÁTICA
- PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E QUE POSSUAM DIDÁTICA PARA MINISTRAR CURSO PARA ADOLESCENTES – LIBERDADE ASSISTIDA
- CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO CURSO
- ESPAÇO FÍSICO ADEQUADO PARA REALIZAÇÃO DA OFICINA, DEVERÁ TAMBÉM SER CEDIDO PELA EMPRESA CONTRATADA: OFICINA FECHADA, GALPÃO OU SIMILAR.

* CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- AVALIAÇÃO DO VEÍCULO
- ISOLAMENTO
- CORREÇÃO DE NIVELAMENTO DE VERNIZ
- POLIMENTO DE FAROL
- MANOBRAS COM POLITRIZ E ROTORBITAL
- CRISTALIZAÇÃO DE VIDROS
- TÉCNICAS DE APLICAÇÃO DE PRODUTOS
- REPAROS E RISCOS SUPERFICIAIS
- HIGIENIZAÇÃO DOS MATERIAIS (BOINAS, FLANELAS E ESPONJAS)
- EPI E EPC: TIPOS E USOS
- LEGISLAÇÃO AMBIENTAL: DESCARTES DE RESÍDUOS

8) OFICINA DE ELÉTRICA RESIDENCIAL

P/ 30 PESSOAS: SENDO 2 TURMAS DE 15 PESSOAS – 15 VAGAS PARA O CRAS CIDADE NOVA E 15 VAGAS PARA O CRAS ANTONIO DE CONTI

CARGA HORÁRIA: 60 HORAS POR GRUPO, TOTALIZANDO 120 HORAS, PARA O PRIMEIRO SEMESTRE 2019, HORÁRIO A COMBINAR CONFORME DISPONIBILIDADE DO SERVIÇO CRAS.

ESPAÇO FÍSICO: CENTRO DE INCLUSÃO E PRODUÇÃO DIGITAL TICIANE ZORZETTI MORENO – CIDADE NOVA

*A EMPRESA DEVE OFERECER:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

- AULAS TEÓRICAS E PRÁTICAS
- MATERIAL DIDÁTICO
- OFERECER MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AULA PRÁTICA
- PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E QUE POSSUAM DIDÁTICA PARA MINISTRAR CURSO PARA FAMÍLIAS
- CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DO CURSO
- * CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:
 - NORMAS ABNT SOBRE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS
 - INTRODUÇÃO À ELETRICIDADE
 - ENERGIA ELÉTRICA – GERAÇÃO, TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO
 - TENSÃO, CORRENTE, RESISTÊNCIA E POTÊNCIA ELÉTRICA
 - RESISTIVIDADE E CIRCUITOS ELÉTRICOS
 - CONDUTORES, ISOLANTES, RESISTORES
 - AS FUNÇÕES DOS CAPACITORES E TRANSFORMADORES
 - CONDUTORES ELÉTRICOS – TIPOS E CLASSES UTILIZADOS
 - FERRAMENTAS IDEAIS PARA O ELETRICISTA
 - MULTÍMETRO- DEFINIÇÃO E LEITURA DE MEDIÇÕES
 - AS DEFINIÇÕES CORRETAS DE INSTALAÇÕES E ALIMENTAÇÃO
 - ELEMENTOS QUE COMPÕE AS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS
 - ENTENDENDO O PROJETO DE UMA INSTALAÇÃO ELÉTRICA
 - ELETRODUTOS- INSTALAÇÃO E DIMENSIONAMENTO
 - ATERRAMENTO – TIPOS E DIMENSIONAMENTO
 - MOTORES ELÉTRICOS MONOFÁSICOS
 - FUNCIONAMENTO DO MOTOR BOMBA E CHAVE BÓIA
 - O QUE SÃO DISJUNTORES TERMOMAGNÉTICOS
 - FUNCIONAMENTO E INSTALAÇÃO DE INTERRUPTORES, DIMMERS E MINUTEIRAS
 - TOMADAS ELÉTRICAS E LÂMPADAS
 - COMO EFETUAR A CORRETA EMENDA DE FIOS E CONDUTORES
 - INSTALAÇÃO DE TORNEIRAS ELÉTRICAS E CHUVEIROS ELÉTRICOS
 - TIPOS E EFEITOS DE CHOQUES ELÉTRICOS
 - CONTRAÇÕES MUSCULARES
 - OS PERIGOS DO ARCO ELÉTRICO
 - CAMPOS ELETROMAGNÉTICOS
 - CAUSAS DIRETAS E INDIRETAS DE ACIDENTES COM ELETRICIDADE
 - EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

- PRIMEIROS SOCORROS EM CASO DE ACIDENTE COM ELETRICIDADE

II - DA PROPOSTA

ITEM	QTDE	UNID.	DESCRIÇÃO
01	40	horas	Oficina de auxiliar de eletricista
02	20	horas	Oficina de confeitaria
03	40	horas	Oficina de auxiliar de mecânico de ar condicionado
04	40	horas	Oficina de pet shop e veterinária
05	40	horas	Oficina de barbeiro profissional
06	12	horas	Oficina de pizzaiolo
07	16	horas	Oficina de auxiliar de polimento automotivo
08	120	horas	Oficina de elétrica residencial

Nota: Os lances serão realizados por preço unitário por itens.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2019

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, sediada, por intermédio de seu representante legal, Sr.(a)....., portador (a) da Carteira de Identidade nº....., CPF nº, declara sob as penas da lei, que encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Local e data.

Assinatura do representante legal

Nº do RG



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, _____ que _____ a _____ empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Eletrônico nº 18/2019, realizado pelo Município de Pederneiras, Estado de São Paulo.

Local e data.

Nome do representante

RG nº



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO

Pregão Eletrônico nº 18/2019

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DE OFICINAS DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL, CONFORME PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2019.

Aos dias do mês de de 2019, o **MUNICÍPIO DE PEDERNEIRAS**, com sede à Rua Siqueira Campos, n.º S-64, CNPJ n.º 46.189.718/0001-79, representado neste ato por **VICENTE JULIANO MINGUILI CANELADA, Prefeito Municipal**, brasileiro, solteiro, portador do RG n.º e inscrito no CPF sob n.º, residente e domiciliado nesta cidade de Pederneiras – SP, doravante denominado **CONTRATANTE** e, com sede na, – SP, CNPJ n.º e Inscrição Estadual n.º, neste ato representada por, portador do RG n.º, inscrito no CPF sob n.º, residente e domiciliado na,- SP, daqui em diante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação do resultado do Pregão Eletrônico nº 18/2019, têm entre si, como justo e contratado o seguinte:

1 - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente contrato, a realização de oficinas de capacitação profissional, que serão ministradas durante o período de 09 (nove) meses, conforme acordo entre a CONTRATADA e a Equipe Técnica da Secretaria de Desenvolvimento e Assistência Social do CONTRATANTE, nos termos do Anexo I - Termo de Referência do Edital, sendo:

1.1.1 - 40 horas de Oficina de auxiliar de eletricitista

1.1.2 - 20 horas de Oficina de confeitaria

1.1.3 - 40 horas de Oficina de auxiliar de mecânico de ar condicionado

1.1.4 - 40 horas de Oficina de pet shop e veterinária

1.1.5 - 40 horas de Oficina de barbeiro profissional

1.1.6 - 12 horas de Oficina de pizzaiolo

1.1.7 - 16 horas de Oficina de auxiliar de polimento automotivo

1.1.8 - 120 horas de Oficina de elétrica residencial

1.2 - A CONTRATADA deverá fornecer todo o material didático e pedagógico, materiais para as aulas práticas, equipamentos e ferramentas a serem utilizados nos cursos, equipamentos de segurança e transportes, alimentação e hospedagem de seu pessoal, se necessário e entrega de Certificado personalizado ao final dos cursos.

1.3 - A capacitação deverá ter início logo após a assinatura do contrato e os períodos a serem realizados será conforme a necessidade do contratante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

2 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1 - As despesas decorrentes do presente processo licitatório serão empenhadas dentro da seguinte codificação:

2.1.1. Ficha nº 284 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.10.01 – Diretoria de Proteção Social Básica e;

2.1.2. Ficha nº 323 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – 02.10.02 – Diretoria de Proteção Social Especial.

3 - DA SUBMISSÃO AO EDITAL

3.1 - A **CONTRATADA** ratifica neste ato sua submissão a todas as exigências do Edital de **Pregão Eletrônico n.º 18/2019** e seus anexos, que constituem parte integrante deste contrato, juntamente com a proposta da empresa vencedora, bem como a Ata da sessão pública de realização do certame (exceto no que contrariar as normas do Edital e seus anexos ou deste contrato), independentemente de transcrição.

4 – DOS VALORES E DOS PAGAMENTOS

4.1 - O **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, pela execução dos serviços de que trata este Contrato, a importância fixa e irrevogável de:

4.1.1 - R\$......(.....) por hora de auxiliar de eletricista

4.1.2 - R\$......(.....) por hora de Oficina de confeitaria

4.1.3 - R\$......(.....) por hora de Oficina de auxiliar de mecânico de ar condicionado

4.1.4 - R\$......(.....) por hora de Oficina de pet shop e veterinária

4.1.5 - R\$......(.....) por hora de Oficina de barbeiro profissional

4.1.6 - R\$......(.....) por hora de Oficina de pizzaiolo

4.1.7 - R\$......(.....) por hora de Oficina de auxiliar de polimento automotivo

4.1.8 - R\$......(.....) por hora de Oficina de elétrica residencial

4.2. Os pagamentos serão efetuados através de Ordem de Pagamento Bancária, após a conclusão de cada um dos serviços, em até 05 (cinco) dias úteis a contar data da apresentação à Secretaria Municipal de Finanças, da nota fiscal/fatura correspondente, com a quantidade de horas de aulas efetivamente realizadas, devidamente atestada pela Secretária de Desenvolvimento e Assistência Social.

4.3. O valor total estimado do presente Contrato importa em R\$...... (.....).

4.4. No caso da **Contratada** em situação de **recuperação judicial**, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

4.5. No caso da **Contratada** em situação de **recuperação extrajudicial**, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

5 – DAS CONDIÇÕES GERAIS

5.1 - Das obrigações do CONTRATANTE

5.1.1 - Disponibilizar os locais e espaços adequados para a realização das aulas teóricas e práticas.

5.1.2 - Fornecer os lanches para os alunos.

5.1.3. Efetuar os pagamentos em conformidade com as condições prescritas neste Contrato.

5.1.4. Exercer ampla e permanente fiscalização durante a execução dos serviços, objeto deste Contrato.

5.1.5. Proceder a retenção das contribuições relativas ao INSS e ISS, na forma da legislação vigente.

5.2 - Das obrigações da CONTRATADA:

5.2.1 - Obedecer todas as normas de boa execução dos serviços do Município e indicações neste Contrato.

5.2.2 - Arcar com todas as despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto deste contrato, inclusive aquelas relacionadas com o fornecimento dos materiais didáticos e pedagógicos, materiais para as aulas práticas, equipamentos e ferramentas a serem utilizados nos cursos, equipamentos de segurança e transporte alimentação e hospedagem de seu pessoal, se necessário, bem como todos os encargos sociais, tributários e trabalhistas decorrentes da execução do objeto e entrega de Certificado personalizado ao final das oficinas.

5.2.3. Empregar profissional competente, com formação e experiência na área relacionada ao curso a que estiver ministrando.

5.2.4 - Zelar pela manutenção do local durante a realização das oficinas.

5.2.5. Manter o fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições estabelecidas neste contrato, edital e seus anexos.

5.2.6. Responsabilizar-se por eventuais danos que vier a causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

6 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

6.1. Os serviços somente serão recebidos, se estiverem em perfeitas condições e devidamente atestados pela Secretária de Desenvolvimento e Assistência Social da Prefeitura Municipal e pela sua Equipe Técnica, que acompanhará a sua execução.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

7- DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

7.1 - O presente **contrato** terá vigência de 09 (nove) meses, podendo ser prorrogado, em caso de necessidade, nos termos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

8- DAS MULTAS E PENALIDADES

8.1 – Sem prejuízo das sanções previstas no artigo 7º da lei federal nº 10.520/02 e artigo 87 da lei federal nº 8.666/93, a **CONTRATADA** ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a defesa prévia:

8.1.1 – Pela inexecução parcial do ajuste, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

8.1.2 – Pela inexecução total do ajuste, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

8.2 – Aplicadas as multas, a Administração descontará do primeiro pagamento que fizer à Contratada, após a sua imposição.

8.3 – As multas previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e conseqüentemente o pagamento delas não exime a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha a acarretar à Administração.

8.4 - No caso da **Contratada** estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão deste Contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

8.5 - No caso da **Contratada** estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão deste Contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

9 - DA RESCISÃO CONTRATUAL

9.1- O **CONTRATANTE** poderá rescindir o presente **contrato** por ato administrativo unilateral, nas hipóteses previstas no artigo 78, incisos I a XII, da lei n.º 8.666/93, sem que caiba à **CONTRATADA** qualquer indenização e sem embargo da imposição das penalidades previstas na cláusula anterior.

10- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1- O presente **contrato** está vinculado ao edital de Pregão Eletrônico nº 18/2019, à proposta da **CONTRATADA** e às leis nºs 8.666/93 e 10.520/02.

10.2 – Caso seja necessário, a critério do **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** se obrigará a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato.

10.3 – Durante a execução dos serviços objeto deste contrato, sempre que solicitado, a **CONTRATADA** deverá fornecer as certidões exigidas no edital, a fim de manter atualizada a sua condição de habilitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

10.4 - Fica expressamente vedada à **CONTRATADA** a transferência da responsabilidade decorrente deste contrato, a qualquer outra empresa, no todo ou em parte.

10.5 - A **CONTRATADA** deverá manter como preposto para representá-la na execução deste contrato o senhor (a).....

11- DO FORO

11.1- A parte que transgredir o presente **contrato**, deixando de cumpri-lo, responderá perante a outra, por perdas e danos que forem apurados em liquidação. Se houver Procedimento Judicial, a parte faltosa, ainda responderá pelo pagamento de custas e honorários do advogado contratado pela parte fiel.

11.2- Fica eleito o Fórum da Comarca de Pederneiras, para dirimir divergências ou causas oriundas do presente **contrato**.

E por estarem de pleno acordo com o disposto nas cláusulas deste **contrato** digitado em 03 (três) vias de igual teor, assinam-o juntamente com as testemunhas abaixo que a tudo assistiram para que surta seus devidos efeitos jurídicos.

Pederneiras, ... de de 2019

CONTRATADA

CONTRATANTE

TESTEMUNHAS:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

ANEXO V – TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2019

CONTRATANTE: Município de Pederneiras

CONTRATADA:

CONTRATO Nº

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a realização de oficinas de capacitação profissional.

ADVOGADO(S):

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Pederneiras,, de de 2019.

Pelo CONTRATANTE E GESTOR DO ÓRGÃO:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDERNEIRAS

Pela CONTRATADA:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____ RG: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço residencial completo: _____

E-mail institucional _____

E-mail pessoal: _____

Telefone(s): _____

Assinatura: _____